

JAVNO PREDUZEĆE „JEDINSTVO” KLADOVO  
DUNAVSKA 15, KLADOVO  
OBRAZAC: PSP 01

ZAHTEV ZA IZDAVANJE PRETHODNE SAGLASNOSTI(USLOVI) ZA  
PRIKLJUČENJE NA TOPLIFIKACIONI SISTEM

**Podaci o podnosiocu zahteva:**

<i>Ime i prezime/Naziv firme:</i>	
Br. lične karte/PIB:	
Adresa :	
Telefon:	
<b>Podaci o objektu za koji se traži saglasnost</b>	
<i>Adresa:</i>	
Vrsta objekta: stambeni, poslovni, stamb-poslovni:	
Površina objekta(m <sup>2</sup> )za zgrade navesti broj spratova:	
Planirana toplotna snaga za grejanje u kW:	
Napomena :Navesti specifične zahteve ako postoje	

---

**Potpis podnosioca zahteva**

\* Pre izrade projektne dokumentacije kućne instalacije grejanja, toplotne podstanice, toplovodnog razvoda, vlasnik objekta (investitor) je dužan da pribavi prethodnu saglasnost za priključenje na toplifikacioni sistem.

\*Prethodnu saglasnost na zahtev investitora izdaje stručna služba JP „Jedinstvo” Kladovo i ista sadrži sve potrebne tehničke uslove i uputstva za izradu potrebne projektne dokumentacije, kao što su: mesto priključenja, način i tehničke uslove priključenja, mesto i način merenja isporučene toplotne energije, troškove priključka.

\*Rok važenja prethodne saglasnosti je 6 meseci od dana izdavanja.

\*Stručna služba JP „Jedinstvo” dužna je da na osnovu ovog zahteva dostavi prethodnu saglasnost ili rešenje o odobijanju sa obrazloženjem u roku od 15 dana od dana podnošenja zahteva.

\*Prilikom podnošenja „**Zahteva za izdavanje prethodne saglasnosti za priključenje na sistem toplifikacije**” -**Obrazac PSP.01** potrebno je uplatiti iznos od \_\_\_\_\_ plus PDV.

\*Po dobijanju prethodne saglasnosti za priključenje na sistem toplifikacije poslovni potrošač je dužan da u daljem postupku, za potrebe izdavanja saglasnosti JP „Jedinstvo” na Izvod iz plana generalne regulacije peilikom preuzimanja istog uplati \_\_\_\_\_ plus PDV.

\*Po dobijanju prethodne saglasnosti može se pristupiti izradi projektne dokumentacije prema izdatim tehničkim uslovima i važećim propisima. Za urađeni projekat po prethodnoj saglasnosti investitor je dužan da u daljem postupku podnese stručnoj službi JP „Jedinstvo” „**Zahtev za odobrenje za priključenje na sistem toplifikacije**”-**Obrazac OP.01** i dostavi dva primerka projektne dokumentacije urađene na nivou glavnog projekta i overene od tehničke kontrole od kojih jedan primerak ostaje arhivi JP „Jedinstvo” a drugi se overen vraća podnosiocu zahteva. Obavezan prilog uz projekte je kopija rešenja o odobrenju za izgradnju instalacije izdatog od nadležnog organa.

**JAVNO PREDUZEĆE „JEDINSTVO” KLADOVO**  
**DUNAVSKA 15, KLADOVO**  
**OBRAZAC: OP. 02**

Broj zahteva: \_\_\_\_\_  
Datum podnošenja zahteva: \_\_\_\_\_

**ZAHTEV ZA IZDAVANJE ODOBRENJA  
ZA PRIKLJUČENJE NA TOPLIFIKACIONI SISTEM**

**Podaci o podnosiocu zahteva :**

Ime i prezime/Naziv firme:	
Br. lične karte /PIB:	
Adresa:	
Telefon:	
Broj i datum izdate prethodne saglasnosti:	
<b>Podaci o objektu za koji se traži saglasnost</b>	
Adresa:	
Vrsta objekta:stambeni,poslovni,stam-poslovni	
Površina objekta:	
Planirana toplotna snaga za grejanje u kW:	
Broj projekta :	
Naziv firme koja je izradila projekat:	
Odgovorni projektant /broj licence:	
Naziv firme koja je izvršila tehničku kontrolu:	
Odgovorni projektant koji je izvršio tehničku kontrolu / broj licence	
Broj odobrenja za izgradnju i datum izdavanja:	

\_\_\_\_\_  
Potpis podnosioca zahteva

\* Uz zahtev za odobrenje za priključenje instalacije centralnog grejanja, vlasnik objekta (investitor) je dužan da dostavi:

- Glavni projekat priključka na toplovod, toplotne podstanice (mašinski i elektro deo) i sekundarne (spoljašnje i/ili umutrašnje) instalacije u dva primerka
- Izveštaj o tehničkoj kontroli Glavnog mašinskog i elektro projekta
- Kopija odobrenja za izgradnju priključka na toplovod, toplotne podstanice i sekundarne instalacije izdato od nadležnog opštinskog organa.

Nakon pregleda po jedan primerak projektne dokumentacije ostaje JP „Jedinstvo” a drugi se overen vraća podnosiocu zahteva pri preuzimanju odobrenja za priključenje.

\*JP „Jedinstvo” je dužno da izda odobrenje za priključenje, ukoliko su ispunjeni uslovi za izdavanje odnosno donese rešenje o odbijanju zahteva sa obrazloženjem, ukoliko to nije slučaj u roku od 15 dana od dana podnošenja zahteva. Podnosilac zahteva ima pravo žalbe na rešenje u roku od 15 dana od dana prijema istog Agenciji za energetiku Republike Srbije.

- \* Rok važenja odobrenja za priključenje na toplifikacioni sistem je 6 meseci od dana izdavanja.
- \* Podnosilac zahteva, odobrenje za priključenje i overeni primerak projektne dokumentacije preuzima u prostorijama JP „Jedinstvo”, po dobijanju pismenog obaveštenja i uplati iznos od: \_\_\_\_\_ plus PDV za fizička lica, odnosno 0,2% od investicione vrednosti plus PDV za pravna lica.
- \* Podnosilac zahteva sa radovima utvrđenim projektnom dokumentacijom može otpočeti tek nakon preuzimanja odobrenja za priključenje i ostalih dozvola i saglasnosti od starne nadležnih opštinskih organa.
- \* Priključenje na sistem toplifikacije može se vršiti van grejne sezone pri čemu je investitor obavezan da radove na priključenju na toplovod prijavi JP „Jedinstvo” najmanje pet dana pre početka istih.
- \* Podnosilac zahteva (investitor) je dužan da po okončanju radova na termotehničkim instalacijama i završenim ispitivanjima, podnese JP „Jedinstvo” **„Zahtev za kvalitativni prijem termotehničkih instalacija”-Obrazac KP.01.Zapisnik** Komisije za kvalitativan prijem JP „Jedinstvo” je obavezan prilog dokumentaciji koja se dostavlja Komisiji za tehnički pregled imenovanoj od nadležnog opštinskog organa.
- \* Investitor je dužan da po dobijanju izveštaja Komisije za kvalitativan prijem JP „Jedinstvo”, pozove Komisiju za tehnički pregled imenovanu od nadležnog opštinskog organa i ishoduje Dozvolu za probni rad, koju prilažu uz **„Zahtev za privremenu isporuku toplotne energije”-Obrazac PI.01** čime se stiču uslovi za priključenje i sklapanje Ugovora o priključenju i Ugovora o privremenoj isporuci toplotne energije.
- \* Nakon ishodovanja Upotrebne dozvole od nadležnog opštinskog organa i podnošenjem iste uz **„Zahtev za redovnu isporuku toplotne energije”-Obrazac RI-01** stiču se uslovi za sklapanje Ugovora o redovnoj isporuci toplotne energije.
- \* Ukoliko podnosilac zahteva ne postupi po predhodnim tačkama JP „Jedinstvo” će radove smatrati nelegalnim i protiv prekršioaca podneti prijavu komunalnoj inspekciji, koja će u daljem postupku preduzeti predviđene zakonske mere iz svoje nadležnosti. Istovremeno tehnička služba JP „Jedinstvo” će izvršiti isključenje objekta sa sistema JP „Jedinstvo”

**JAVNO PREDUZEĆE „JEDINSTVO” KALDOVO**  
**DUNAVSKA 15, KLADOVO**  
**OBRAZAC : KP. 03**

Broj zahteva : \_\_\_\_\_  
Datum podnošenja zahteva : \_\_\_\_\_

**ZAHTEV ZA KVALITATIVNI PRIJEM  
TERMOTEHNIČKIH INSTALACIJA**

Upisuje podnosilac zahteva

Ime i prezime (naziv preduzeća): \_\_\_\_\_  
Broj lične karte / PIB : \_\_\_\_\_  
Adresa stanovanja : \_\_\_\_\_  
Telefon : \_\_\_\_\_  
Lokacija objekta : \_\_\_\_\_  
Kategorija objekta : Stambeni / Poslovni  
Izvođač radova : \_\_\_\_\_  
Nadzorni organ : \_\_\_\_\_  
Izvedeni raovi (kratak opis) : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Zakazano vreme izlaska komisije(dan, sati) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Potpis odgovornog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis podnosioca zahteva

\* Ovaj zahtev se podnosi samo uz prethodno izdato Odobrenje za priključenje na sistem toplofikacije, odnosno u slučaju kada je korisnik podneo Zahtev za odobrenje za intervenciju na sekundarnoj instalaciji grejanja potrošača (obrazac OISI.01)

\* Podnosilac zahteva (investitor) je dužan da po okončanju radova na termotehničkim instalacijama i završenim ispitivanjima, od JP „Jedinstvo” zatraži kvalitativni prijem objekta podnošenjem ovog zahteva.

\* U zavisnosti od vrste, veličine i namene objekta (vrelodvod, toplovod, toplotna podstanica, kućna instalacija u stambenoj zgradi, instalacija u individualnom stambenom ili poslovnom objektu) investitor je dužan da Komisiji za kvalitativni prijem JP „Jedinstvo” dostavi na uvid sledeću dokumentaciju:

- Sva odobrenja za gradnju od strane nadležnih opštinskih organa,
- kompletnu projektnu dokumentaciju sa unetim izmenama i dopunama,
- atestnu dokumentaciju ugrađene opreme i materijala,
- zapisnik (izveštaj) o ispitivanjima i rezultatima ispitivanja,
- ateste radne snage (varioc, lemioc)
- uputstvo za upotrebu sa šemom postrojenja.

- JP „Jedinstvo” je dužno da po dobijanju Zahteva za kvalitativni prijem termotehničkih instalacija sa kompletnom dokumentacijom, oformi komisiju i u roku od 15 dana od dana podnošenja ovog zahteva otpočne kvalitativni prijem. Kvalitativni prijem se sprovodi komisijski u prisustvu predstavnika investitora i izvođača radova.

- Komisija JP „Jedinstvo” je dužna da pregleda svu potrebnu dokumentaciju i sve navedene radove i po završenom pregledu, kroz zapisnik, da svoje mišljenje da li su radovi izvedeni po projektu i da li se objekat može pustiti u privremeni rad i pod kojim uslovima. Ukoliko ne postoje smetnje investitor je dužan da pozove komisiju za tehnički pregled, imenovanu od strane nadležnog organa koji je izdao Odobrenje za izgradnju, koja ima mandat da objekat pusti u probni rad odnosno izda upotrebnu dozvolu.

- Ukoliko komisija za kvalitativni prijem utvrdi bilo kakve nedostatke, izvođač je dužan da iste odmah otkloni o svom trošku ili trošku investitora, ukoliko po predmetu ugovora nisu obaveza za izvođača. Ako su utvrđeni nedostaci u izgradnji objekta takvi da se ne mogu odmah otkloniti, daje se rok za otklanjanje istih i zakazuje novi termin izlaska komisije za kvalitativni prijem.

- Svaki izlazak komisije za kvalitativni prijem JP „Jedinstvo” naplaćuje se po norma satu u skladu sa Cenovnikom.

- Cena norma sat svakog člana komisije iznosi \_\_\_\_\_, plus PDV.

- Zapisnik komisije za kvalitativni prijem JP „Jedinstvo” je obavezan dokument kod tehničkog prijema objekta. Neposjedovanjem ovog dokumenta neće biti moguće izvršiti tehnički prijem i ishodovanje upotrebne dozvole za objekat, što za sobom povlači zakonsko pravo JP „Jedinstvo” da izvrši isključenje objekta sa sistema toplifikacije.

- Ukoliko podnosilac zahteva objekat pusti u rad bez izvršenog kvalitativnog prijema i izdate upotrebne dozvole od strane Komisije za tehnički pregled, JP „Jedinstvo” će radove smatrati nelegalnim i protiv prekršioaca podneti prijavu komunalnoj inspekciji koja će u daljem postupku preduzeti zakonom predviđene mere iz svoje nadležnosti. Istovremeno tehnička služba JP „Jedinstvo” će izvršiti isključenje objekta sa sistema toplifikacije.

**JAVNO PREDUZEĆE „JEDINSTVO” KLADOVO**  
**DUNAVSKA 15, KLADOVO**  
**OBRAZAC: Pl. 04**

Broj zahteva: \_\_\_\_\_

Datum podnošenja zahteva : \_\_\_\_\_

**ZAHTEV ZA PRIVREMENU ISPORUKU**  
**TOPLOTNE ENERGIJE**

Upisuje podnosilac zahteva

Ime i prezime (naziv preduzeća):	
Br.lične karte /PIB:	
Adresa stanovanja:	
Telefon:	
Lokacija objekta:	
Kategorija objekta:	<b>Stambeni / Poslovni</b>
Izvođač radova:	
Nadzorni organ:	
Datum kvalitativnog prijema objekta:	
Datum tehničkog pregleda objekta:	
	Upisuje odgovorno lice
Priložen zapisnik o kvalitativnom prijemu:	
Priloženo rešenje o probnom radu:	
Zakazano vreme puštanja grejanja(dan,sati):	

\_\_\_\_\_  
Potpis odgovornog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis podnosioca zahteva

\*Investitor, koji je od komisije za kvalitativni prijem JP „Jedinstvo” dobio saglasnost da se objekat (instalacija grejanja) može pustiti u privremeni rad, dužan da u najkraćem roku pozove **Komisiju za tehnički pregled**, imenovanu od strane nadležnog organa koji je izdao odobrenje za izgradnju, koja ima mandat da objekat pusti u probni rad odnosno izda upotrebnu dozvolu. Nakon dobijanja rešenja za probni rad objekta od Komisije za tehnički prijem, investitor podnosi Zahtev za privremenu isporuku toplotne energije.

\* Podnosilac ovog zahteva je dužan da uz njega priloži:

- dokaz o izvršenom kvalitativnom prijemu objekta(kopija zapisnika komisije i
- dokaz o izvršenom tehničkom pregledu(rešenje o probnom radu).

\* Ukoliko se podnosiocu zahteva odobri privremena isporuka toplotne energije tehnička služba JP „Jedinstvo” će izvršiti puštanje cirkulacije tople vode u instalaciji putem otvaranja i plombiranja priključnih ventila u priključnom ormariću korisnika.

\* Podnosioc zahteva dužan je da, na poziv pravne službe JP „Jedinstvo”, pristupi potpisivanju Ugovora o privremenoj isporuci toplotne energije (Ugovor PI..01) i Ugovora o priključenju (Ugovor PG.01).

\* Ugovor o privremenoj isporuci toplotne energije sadrži podatke o korisniku toplotne energije, površini grejnih prostorija, period privremene isporuke, ceni i načinu naplate naknade i uslove o isporuci toplotne energije.

\* Ugovor o priključenju na sistem daljinskog grejanja sadrži podatke o korisniku toplotne energije (investitoru instalacije grejanja), površini grejnih prostorija i instalisanoj snazi grejnih tela, ceni i načinu naplate participacije za uključenje i drugo.

\* Ukoliko se investitor (korisnik) ne obrati JP „Jedinstvo” sa ovim zahtevom nakon izvršenog kvalitativnog prijema i ishodovanja rešenja o probnom radu objekta, te objekat samovoljno pusti u rad, JP „Jedinstvo” će radove smatrati nelegalnim i protiv prekršioca podneti prijavu komunalnoj inspekciji koja će u daljem postupku preduzeti zakonom predviđene mere iz svoje nadležnosti. Istovremeno tehnička služba JP „Jedinstvo” će izvršiti isključenja objekta sa sistema toplifikacije.

**JAVNO PREDUZEĆE „JEDINSTVO” KLADOVO**  
**DUNAVSKA 15, KLADOVO**  
**OBRAZAC: RI 05**

Broj zahteva : \_\_\_\_\_  
Datum podnošenja zahteva: \_\_\_\_\_

**ZAHTEV ZA REDOVNU ISPORUKU  
TOPLOTNE ENERGIJE**

Ime i prezime:	
Br.lične karte /JMBG:	
Adresa stanovanja:	
Telefon:	
Datum zaključenja Ugovora o privremenoj isporuci toplotne energije:	
Datum zaključenja Ugovora o priključenju:	
Datum izdavanja upotrebne dozvole:	
	Upisuje odgovorno lice
Priložen zapisnik o tehničkom pregledu (upotrebna dozvola):	Da / Ne
Zakazano vreme puštanja grejanja (dan, sat):	

\_\_\_\_\_  
**Potpis odgovornog lica**

\_\_\_\_\_  
**Potpis podnosioca zahteva**

\* Investitor, koji je od Komisije za tehnički pregled (imenovanu od strane nadležnog organa koji je izdao Odobrenje za izgradnju) dobio upotrebnu dozvolu, dužan je da se JP „Jedinstvo” obrati zahtevom za redovnu isporuku toplotne energije.

\* Podnosilac ovog zahteva je dužan da uz njega priloži dokaz o izvršenom tehničkom pregledu (upotrebna dozvola).

\* Podnosilac zahteva dužan je da, na poziv pravne službe JP „Jedinstvo”, pristupi potpisivanju Ugovora o redovnoj isporuci toplotne energije (Ugovor RI. 06)

\* Ugovor o redovnoj isporuci toplotne energije sadrži podatke o korisniku toplotne energije, površini grejnih prostorija i instalisanoj snazi grejnih tela, ceni i načinu naplate naknade i uslove o isporuci toplone energije.

\* Ukoliko se investitor (korisnik) ne obrati JP „Jedinstvo” sa ovim zahtevom nakon ishodovanja upotrebne dozvole za predmetni objekat, te instalaciju samovoljno pusti u rad, JP „Jedinstvo” će radove smatrati nelegalnim i protiv prekršioca podneti prijavu komunalnoj inspekciji koja će u daljem postupku preduzeti zakonom predviđene mere iz svoje nadležnosti. Istovremeno tehnička služba JP „Jedinstvo” će izvršiti isključenja objekta sa sistema toplifikacije.



\* Radove na zahtev ovlašćenog predstavnika potrošača može izvoditi i tehnička služba JP „Jedinstvo” ukoliko se oceni da to angažovanje neće ugroziti obavljanje redovne delatnosti Službe održavanja JP „Jedinstvo”. Cena radova će se obračunati na osnovu utrošenih norma sati angažovanih radnika i cene materijala. Prema Cenovniku, cena norma sata pomoćnog radnika iznosi \_\_\_\_\_ a cena norma sata kvalifikovanog radnika iznosi \_\_\_\_\_ (na ove cene obračunava se PDV).

\* Nakon izvedene intervencije, korisnik je dužan da podnese Zahtev za kvalitativni prijem termotehničkih instalacija (obrazac KP.03) JP „Jedinstvo”. Ukoliko je radove izvodila tehnička služba JP „Jedinstvo” korisnik nije dužan da podnosi ovaj zahtev.

\* Kvalitativni prijem se sprovodi komisijski u prisustvu ovlašćenog predstavnika i izvođača radova.

\* Ovlašćeni predstavnik je dužan da Komisiji za kvalitativni prijem JP „Jedinstvo” dostavi na uvid sledeću dokumentaciju:

- atestnu dokumentaciju ugrađene opreme i materijala,
- zapisnik (izveštaj) o ispitivanjima i rezultatima ispitivanja.
- ateste radne snage (vario, lemioc)

\* Ukoliko podnosilac zahteva objekat pusti u rad bez izvršenog kvalitativnog prijema, JP „Jedinstvo” će radove smatrati nelegalnim i protiv prekršioca podneti prijavu komunalnoj inspekciji koja će u daljem postupku preduzeti zakonom predviđene mere iz svoje nadležnosti. Istovremeno tehnička služba JP „Jedinstvo” će izvršiti isključenje objekta sa sistema toplifikacije.

**JAVNO PREDUZEĆE „JEDINSTVO” KLADOVO**  
**DUNAVSKA 15, KLADOVO**  
**OBRAZAC: PSRI. 01**

Broj zahteva : \_\_\_\_\_  
Datum podnošenja zahteva: \_\_\_\_\_

**ZAHTEV ZA IZDAVANJE PRETHODNE SAGLASNOSTI ZA REKONSTRUKCIJU  
TERMOTEHNIČKIH INSTALACIJA**

Ime i prezime:	
Br.lične karte /JMBG:	
Adresa stanovanja:	
Telefon:	
<b>Podaci o objektu za koji se traži saglasnost</b>	
Adresa:	
Vrsta objekta:stambeni,poslovni, stamb.-poslovni	
Površina objekta(m <sup>2</sup> )za zgrade navesti broj spratova	
Planirana toplotna snaga za grejanje u KW	
Vrsta rekonstrukcije(kratak opis):	

**Obavezno dostaviti JP „Jedinstvo” Kladovo primerak glavnog projekta  
postojeće instalacije**

Potpis podnosioca zahteva

\_\_\_\_\_

\*Bez saglasnosti JP „Jedinstvo” nisu dozvoljene nikakve intervencije na instalacijama toplovodnog razvoda, toplotnim podstanicama, kućnim instalacijama grejanja, niti ugradnja bilo kakvih uređaja koji remete utvrđene režime distribucije toplotne energije.

\*Ovom saglasnošću obuhvaćene su sve vrste intervencija na termotehničkim instalacijama za koje stručna služba JP „Jedinstvo” utvrdi da ugrožavaju termoenergetsku stabilnost objekta(prostorije) i ostale korisnike povezane na zajednički sistem distribucije toplotne energije.Za ove radove neophodna je izrada odgovarajuće tehničke dokumentacije i pribavljanje svih saglasnosti i dozvola od strane nadležnih opštinskih organa.

\* Predhodnu saglasnost za rekonstrukciju termotehničkih instalacija na zahtev investitora(podnosioca zahteva )izdaje stručna služba JP „Jedinstvo” i ista sadrži sve potrebne tehničke uslove i uputstva za izradu potrebne projektne dokumentacije.

\* Rok važenja prethodne saglasnosti za rekonstrukciju termotehničkih instalacija je 6 meseci od dana izdavanja.

\* Po dobijanju prethodne saglasnosti za rekonstrukciju termotehničkih instalacija investitor-poslovni potrošač je dužan da u daljem postupku, za potrebe izdavanja saglasnosti JP „Jedinstvo” na Izvod iz plana generalne regulacije prilikom preuzimanja istog uplati

\* Stručna služba JP „Jedinstvo” dužna je da na osnovu ovog zahteva dostavi prethodnu saglasnost ili rešenje o odbijanju sa obrazloženjem u roku od 15 dana od dana podnošenja zahteva.

\* Prilikom podnošenja „Zahteva za izdavanje prethodne saglasnosti za rekonstrukciju termotehničkih instalacija” potrebno je uplatiti taksu u iznosu od

\* Po dobijanju prethodne saglasnosti investitor (podnosilac zahteva) može pristupiti izradi projektne dokumentacije prema izdatim tehničkim uslovima i važećim propisima. Za urađeni projekat po prethodnoj saglasnosti investitor je dužan da u daljem postupku podnese stručnoj službi JP „Jedinstvo” **„Zahtev za izdavanje odobrenja za priključenje rekonstruisanih termotehničkih instalacija na toplifikacioni sistem”- Obrazac OPRI.02** i dostaviti dva primerka projektne dokumentacije na nivou glavnog projekta, od kojih jedan primerak ostaje arhivi JP „Jedinstvo” a drugi se overen vraća podnosiocu zahteva.

**JAVNO PREDUZEĆE „JEDINSTVO” KLADOVO**  
**DUNAVSKA 15, KLADOVO**  
**OBRAZAC: PSRI. 02**

Broj zahteva : \_\_\_\_\_  
Datum podnošenja zahteva: \_\_\_\_\_

ZAHTEV ZA IZDAVANJE ODOBRENJA ZA PRIKLJUČENJE REKONSTRUISANIH  
TERMOTEHNIČKIH INSTALACIJA NA TOPLIFIKACIONI SISTEM

**Podaci o podnosiocu zahteva**

Ime i prezime/Naziv firme:	
Br.lične karte /PIB:	
Adresa stanovanja:	
Telefon:	
Broj izdate prethodne saglasnosti:	
<b>Podaci o objektu za koji se traži saglasnost :</b>	
Adresa:	
Vrsta objekta:stambeni,poslovni, stamb.-poslovni	
Površina objekta(m <sup>2</sup> )za zgrade navesti broj spratova	
Projektovana toplotna snaga za grejanje u KW	
Broj projekta:	
Naziv firme koja je izradila projekat:	
Odgovorni projektant / broj licence:	

**Obavezno dostaviti JP „Jedinstvo” Kladovo primerak glavnog projekta  
postojeće instalacije**

Potpis podnosioca zahteva

\_\_\_\_\_

\*Bez saglasnosti JP „Jedinstvo” nisu dozvoljene nikakve intervencije na instalacijama toplovodnog razvoda, toplotnim podstanicama, kućnim instalacijama grejanja, niti ugradnja bilo kakvih uređaja koji remete utvrđene režime distribucije toplotne energije.

\*Ovom saglasnošću obuhvaćene su sve vrste intervencija na termotehničkim instalacijama za koje stručna služba JP „Jedinstvo” utvrdi da ugrožavaju termoenergetsku stabilnost objekta (prostorije) i ostale korisnike povezane na zajednički sistem distribucije toplotne energije. Za ove radove neophodna je izrada odgovarajuće tehničke dokumentacije i pribavljanje svih saglasnosti i dozvola od strane nadležnih opštinskih organa.

\* Prethodnu saglasnost za rekonstrukciju termotehničkih instalacija na zahtev investitora (podnosioca zahteva) izdaje stručna služba JP „Jedinstvo” i ista sadrži sve potrebne tehničke uslove i uputstva za izradu potrebne projektne dokumentacije.

\* Rok važenja prethodne saglasnosti za rekonstrukciju termotehničkih instalacija je 6 meseci od dana izdavanja.

\* Po dobijanju prethodne saglasnosti za rekonstrukciju termotehničkih instalacija investitor-poslovni potrošač je dužan da u daljem postupku, za potrebe izdavanja saglasnosti JP „Jedinstvo” na Izvod iz plana generalne regulacije prilikom preuzimanja istog uplati ( **5025,00**) plus PDV

\* Stručna služba JP „Jedinstvo” dužna je da na osnovu ovog zahteva dostavi prethodnu saglasnost ili rešenje o odbijanju sa obrazloženjem u roku od 15 dana od dana podnošenja zahteva.

\* Prilikom podnošenja „Zahteva za izdavanje prethodne saglasnosti za rekonstrukciju termotehničkih instalacija” potrebno je uplatiti taksu u iznosu od ( **750,00 din**) plus PDV

\* Po dobijanju prethodne saglasnosti investitor (podnosilac zahteva) može pristupiti izradi projektne dokumentacije prema izdatim tehničkim uslovima i važećim propisima. Za urađeni projekat po prethodnoj saglasnosti investitor je dužan da u daljem postupku podnese stručnoj službi JP „Jedinstvo” **„Zahtev za izdavanje odobrenja za priključenje rekonstruisanih termotehničkih instalacija na toplifikacioni sistem”- Obrazac OPRI.02** i dostaviti dva primerka projektne dokumentacije na nivou glavnog projekta, od kojih jedan primerak ostaje arhivi JP „Jedinstvo” a drugi se overen vraća podnosiocu zahteva.

JAVNO PREDUZEĆE „JEDINSTVO” KLADOVO  
DUNAVSKA 15 KLADOVO

Broj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

ZAPISNIK  
O IZVRŠENOM MERENJU GREJNIH PROSTORIJA  
(površine do 200m<sup>2</sup>)

Ime i prezime podnosioca zahteva : \_\_\_\_\_

Broj zahteva : \_\_\_\_\_

Datum podnošenja zahteva : \_\_\_\_\_

Datum i vreme zakazanog izlaska komisije : \_\_\_\_\_

Datum merenja površine: \_\_\_\_\_

IZMERENE POVRŠINE GREJNIH PROSTORIJA

Soba I : \_\_\_\_\_ P= \_\_\_\_\_ m

Soba II : \_\_\_\_\_ P= \_\_\_\_\_ m

Soba III: \_\_\_\_\_ P= \_\_\_\_\_ m

Predsooblje : \_\_\_\_\_ P= \_\_\_\_\_ m

Kupatilo : \_\_\_\_\_ P= \_\_\_\_\_ m

Trpezarija : \_\_\_\_\_ P= \_\_\_\_\_ m

Kuhinja : \_\_\_\_\_ P= \_\_\_\_\_ m

Ostalo: \_\_\_\_\_ P= \_\_\_\_\_ m

**Ukupna površina grejnih prostorija : \_\_\_\_\_ P= \_\_\_\_\_ m**

Napomena: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Potpis člana komisije

\_\_\_\_\_  
Potpis člana komisije

\_\_\_\_\_  
Potpis člana komisije

\_\_\_\_\_  
Potpis podnosioca zahteva

JAVNO PREDUZEĆE „JEDINSTVO” KLADOVO  
DUNAVSKA 15 KLADOVO

Broj: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

ZAPISNIK  
O IZVRŠENOM MERENJU GREJNIH PROSTORIJA  
(površine preko 200m<sup>2</sup>)

Ime i prezime podnosioca zahteva : \_\_\_\_\_  
Broj zahteva : \_\_\_\_\_  
Datum podnošenja zahteva : \_\_\_\_\_  
Datum i vreme zakazanog izlaska komisije : \_\_\_\_\_  
Datum merenja površine: \_\_\_\_\_

IZMERENE POVRŠINE GREJNIH PROSTORIJA

Soba I : \_\_\_\_\_ P= \_\_\_\_\_ m  
Soba II : \_\_\_\_\_ P= \_\_\_\_\_ m  
Soba III: \_\_\_\_\_ P= \_\_\_\_\_ m  
Predsoblje : \_\_\_\_\_ P= \_\_\_\_\_ m  
Kupatilo : \_\_\_\_\_ P= \_\_\_\_\_ m  
Trpezarija : \_\_\_\_\_ P= \_\_\_\_\_ m  
Kuhinja : \_\_\_\_\_ P= \_\_\_\_\_ m  
Ostalo: \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ P= \_\_\_\_\_ m  
**Ukupna površina grejnih prostorija : \_\_\_\_\_ P= \_\_\_\_\_ m**

Napomena: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Potpis člana komisije

\_\_\_\_\_  
Potpis člana komisije

\_\_\_\_\_  
Potpis člana komisije

\_\_\_\_\_  
Potpis podnosioca zahteva

JAVNO PREDUZEĆE „JEDINSTVO” KLADOVO  
DUNAVSKA 15, KLADOVO

Broj zahteva: \_\_\_\_\_

Datum podnošenja zahteva: \_\_\_\_\_

ZAHTEV ZA MERENJE TEMPERATURE U STANU

Upisuje podnosioc zahteva

Ime i prezime (naziv preduzeća) : \_\_\_\_\_

Br. lične karte /PIB: \_\_\_\_\_

Adresa stanpovanja: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Upisuje odgovorno lice

Zakazano vreme izlaska komisije (dan,sat): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Potpis odgovornog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis podnosioca zahteva



JAVNO PREDUZEĆE „JEDINSTVO” KLADOVO  
DUNAVSKA 15, KLADOVO

Broj zahteva: \_\_\_\_\_

Datum podnošenja zahteva: \_\_\_\_\_

ZAHTEV ZA MERENJE GREJNE POVRŠINE U STANU

Upisuje podnosioc zahteva

Ime i prezime (naziv preduzeća) : \_\_\_\_\_

Br. lične karte /PIB: \_\_\_\_\_

Adresa stanpovanja: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Upisuje odgovorno lice

Zakazano vreme izlaska komisije (dan,sat): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Potpis odgovornog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis podnosioca zahteva



JAVNO PREDUZEĆE „JEDINSTVO” KLADOVO  
DUNAVSKA 15, KLADOVO

Broj zahteva: \_\_\_\_\_  
Datum podnošenja zahteva: \_\_\_\_\_

ZAHTEV ZA UGRADNJU (ZAMENU) RADIJATORSKIH VENTILA

Upisuje podnosioc zahteva

Ime i prezime (naziv preduzeća): \_\_\_\_\_  
Br. lične karte / PIB: \_\_\_\_\_  
Adresa stanovanja: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Broj ventila za zamenu: \_\_\_\_\_

Upisuje odgovorno lice

Zakazano Vreme zamene ventila (dan, sat): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Potpis odgovornog lica

\_\_\_\_\_  
Potpis podnosioca zahteva

- \* Cena ugradnje (zamene) radijatorskog ventila naplaćuje se po važećem Cenovniku usluga JP „Jedinstvo” i iznosi po komadu \_\_\_\_\_ plus PDV.
- \* Pod ugradnjom (zamenom) radijatorskog ventila podrazumeva se pražnjenje sistema, demontaža, montaža ventila, punjenje sistema DE-MI vodom i odzračivanje
- \* U cenu usluge nisu uračunati troškovi pražnjenja i dopuna mreže iz sistema. Ove usluge se posebno naplaćuju prema Cenovniku usluga JP „Jedinstvo”.
- Usluga pražnjenja i dopune mreže iz sistema iznosi:
  - \* \_\_\_\_\_ plus PDV, za korisnike priključene na daljinsko grejanje.
  - \* U cenu usluge nije uračunata nabavka ventila i ostali materijal za ugradnju.
  - \* Podnosilac zahteva je dužan da pre ulaska ekipe pribavi neophodan materijal za ugradnju ili to prepusti tehničkoj službi JP „Jedinstvo”
  - \* Ukoliko vlasnik stana u zakazano vreme ne bude prisutan na licu mesta dužan je da JP „Jedinstvo” nadoknadi troškove izlaska ekipe na teren u vrednosti od \_\_\_\_\_ plus PDV.
  - \* O svakoj promeni zakazanog termina za zamenu radijatorskih ventila, podnosilac zahteva dužan je da obavesti tehničku službu JP „Jedinstvo” jedan dan ranije na tel. 800-360 i podnese novi zahtev.
  - \* JP „Jedinstvo” zadržava pravo da o eventualnoj promeni zakazanog termina ispuštanja blagovremeno (dan ranije) obavesti podnosioca zahteva.

# ZAHTEV ZA PROMENU VLASNIKA OBJEKTA

## PODACI O OBJEKTU

<b>ADRESA OBJEKTA</b>		
<b>VRSTA OBJEKTA</b>	<b>Kolektivna zgrada</b>	<b>Individualna zgrada</b>
<b>NAMENA PROSTORA</b>	<b>Stambeni</b>	<b>Poslovni</b>

## PODACI O STAROM VLASNIKU (ako je vlasnik fizičko lice)

<b>VLASNIK OBJEKTA</b>	
<b>JMBG vlasnika objekta</b>	
<b>ADRESA STANOVANJA VLASNIKA</b>	
<b>TELEFON ZA KONTAKT</b>	

## PODACI O STAROM VLASNIKU (ako je vlasnik pravno lice)

<b>NAZIV PRAVNOG LICA</b>	
<b>MATIČNI BROJ</b>	
<b>ADRESA PRAVNOG LICA</b>	
<b>LICE ZA KONTAKT</b>	
<b>TELEFON ZA KONTAKT</b>	

## PODACI O NOVOM VLASNIKU (ako je vlasnik fizičko lice)

<b>VLASNIK OBJEKTA</b>	
<b>JMBG vlasnika objekta</b>	
<b>ADRESA STANOVANJA VLASNIKA</b>	
<b>TELEFON ZA KONTAKT</b>	

## PODACI O NOVOM VLASNIKU (ako je vlasnik pravno lice)

<b>NAZIV PRAVNOG LICA</b>	
<b>MATIČNI BROJ</b>	
<b>ADRESA PRAVNOG LICA</b>	
<b>LICE ZA KONTAKT</b>	
<b>TELEFON ZA KONTAKT</b>	

<b>OSNOV PROMENE VLASNIŠTVA</b>	<b>NASLEDSTVO</b>	<b>KUPOVINA</b>	<b>OSTALO</b>
<b>DATUM PROMENE VLASNIŠTVA</b>			

**NAPOMENA:** Do datuma promene vlasništva sva zaduženja idu na račun starog vlasnika osim u slučaju nasljedstva kada ih naslednik preuzima.

<b>ZAHTEV PRIMIO</b>	<b>PODNOŠILAC ZAHTEVA</b>