

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ
“ЈЕДИНСТВО”
КЛАДОВО

ИЗМЕНА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ПРЕДУЗЕЋА СА ПЛАНОМ РАДА И АКТИВНОСТИ ЗА 2023.ГОДИНУ

Пословно име : Јавно предузеће “Јединство” Кладово
Седиште : Кладово, Дунавска 15
Претежна делатност: 3530 (снабдевање паром и климатизација)
Матични број: 07213573
ПИБ : 100696048
ЈБКЈС : 81200
Надлежни орган јединице локалне самоуправе :
Скупштина општине Кладово

Кладово, јул 2023.год.

Ова измена програма пословања са планом рада и активности

Јавног предузећа “Јединство” Кладово за 2023. годину

разматран је и усвојен на седници

Надзорног одбора јула 2023. год.

ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА

1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ

1.1. Законски оквир

На основу Закона о јавним предузећима ("Сл.гласник РС" бр. 119/12, 116/13, 44/14, 15/16 и 88/19) ЈП "Јединство" Кладово доноси годишњи Програм пословања.

Годишњи Програм пословања садржи планиране изворе прихода и расхода, начин расподеле добити, политику цена производа комуналних услуга, политику зарада, критеријуме за коришћење средстава за помоћ, спортске активности, пропаганду, репрезентацију и за исплату накнаде члановима Надзорног одбора.

У складу са наведеним на обављање делатности ЈП "Јединство" Кладово највећи утицај имају следећи закони, одлуке и прописи:

- Закон о енергетици ("Сл.гласник РС 145/2014, 95/2018-др.закон и 40/2021);
- Закон о јавним предузећима ("Сл.гласник РС" 119/12, 116/13,44/14, 15/16 и 88/19);
- Закон о комуналним делатностима ("Сл.гласник РС" бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018);
- Закон о привредним друштвима ("Сл.гласник РС" бр. 36/11, 83/14, 5/15, 44/18, 95/18 и 91/2019);
- Закон о раду ("Сл.гласник РС" бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13,75/14,13/17-одлука УС и 113/17 и 95/2018-аутентично тумачење);
- Закон о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр. 91/2019);
- Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору ("Сл.гласник РС" бр. 68/15, 81/2016 – одлука УС и 95/2018);
- Закон о рачуноводству (Сл.гласник бр. 73/2019 и 44/2021 – др.закон);
- Уредба о начину и контроли обрачуна исплате зарада у јавним предузећима ("Сл.гласник РС" бр. 27/14);
- Правилник о извештавању о исплаћеним зарадама у јавном сектору ("Сл.гласник РС" бр. 100/12);
- Уредба о утврђивању методологије за одређивање цене снабдевања крајњег купца топлотном енергијом ("Сл.гласник РС" бр. 63/15);
- Ревидирана фискална стратегија за 2022.год. са пројекцијама за 2023.год. и 2024.год. ("Сл.гласник РС" бр. 106/21);
- Правилник о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији годишњег Програма пословања јавних преузећа ("Сл.гласник РС" бр. 36/13, 27/14, 38/15 и 36/16);
- Одлука о пречишћавању и дистрибуцији воде и пречишћавању и одвођењу атмосферских и отпадних вода и Одлука о условима и начину снабдевања топлотном енергијом (број: 352-86/2006-И);
- Статут ЈП "Јединство" број 3199 од 23.11.2016.год. усклађен са Законом о јавним предузећима ;
- Правилник о рачуноводству и рачуноводственим политикама за лице које примењује МСФИ за МСП број 2355/2014 ;
- Правилник о ближем уређивању поступка набавки број 1969-1 од 01.09.2020.год. ;
- Правилник о безбедности и здрављу на раду број 2126/2013 ;
- Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања број 3311/2015 ;
- Стратегија за управљање ризиком број 211/2015 ;
- Правилник о заштити података о личности (Сл.гл.87/18) ;
- Правилник о електронској евиденцији и контроли радног времена ЈП "Јединство" Кладово бр.1271/3 од 15.06.2020.год. ;
- Закон о заштити потрошача (Сл.гл. 88/21 од 11.09.2021год.) ;

- Правилник о начину и роковима вршења пописа и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем бр.2740 од 13.11.2020.године.

Поред ових набројаних закона, одлука и прописа, предузеће примењује и све остале прописе из рачуноводствене политике, финансија, права, радних односа и других аката унутар предузећа.

1.2. Историјат предузећа

Првобитни назив садашњег предузећа ЈП "Јединство" Кладово био је: „ 22. септембар”, који касније мења назив у „Елин”, па затим „Опека” па затим и ЈКП ”Јединство”.

Јавно Предузеће "Јединство" Кладово послује под овим називом од 08.04.2002. године. Регистровано је за вршење послова и задатака из области стамбено комуналне привреде на подручју Општине Кладово и уписано је код Трговинског суда у Зајечару решењем бр. ФИ-209/02 од 08.04.2002.године, уписано је у АПР-у Београд бр. БД 26726/2005. од 27.06.2005. године.

Оснивач ЈП "Јединство" Кладово је Скупштина општине Кладово. Седиште предузећа је у Кладову, улица Дунавска бр. 15, шифра делатности је 3530, матични број 07213573 , регистарски бр. 6137005625 , ПИБ 100696048.

Своју делатност ово јавно предузеће обавља на територији општине Кладово, а приходе остварује од обављања делатности испоруке топлотне енергије, испоруке воде, пречишћавања и одвођења атмосферских и отпадних вода и обављања осталих услуга из свог делокруга.

Предузеће располаже сопственим производно-преносним постројењима за производњу и дистрибуцију топлотне енергије снаге 32,17 MW, и то: топлане "Центар" у Кладову (на мазут)-22,97 MW, топлане "Пемци" у Кладову од 6,00 MW (на дрвну сечку) и топлане Брза Паланка снаге 3,2 MW (на угал). Укупна дужина топловодне мреже је 10.725 метара, а грејна површина за физичка лица износи 92.599 м², а за правна лица 45.550 м² , што укупно износи 138.149 м². Укупан број прикључака на грејању: 1.811 физичких лица и 112 правних лица.

Предузеће располаже са сопственим производно-преносним постројењима за производњу и дистрибуцију воде у 10 самосталних водосистема, 11.233 активних физичких лица и 423 активних правних лица прикључених на водоводну мрежу, 6.980 физичких и правних лица прикључених на канализациону мрежу.

1.3. Мисија, визија и циљеви развоја предузећа

Визија будућег развоја

Развој ЈП "Јединства" ће се заснивати у следећем правцу:

- побољшавање квалитета услуга корисницима на територији општине Кладово,
- повећавање обима пословања
- унапређење производних процеса производње и дистрибуције топлотне енергије и воде, и одвођења атмосферских и отпадних вода.

Циљеви

Циљ предузећа је да повећа продуктивност, квалитет услуга, енергетску ефикасност, смањи губитке у топловодној и водоводној мрежи, врши уредно снабдевање грађана довољном количином квалитетне воде за пиће, одржавање постојеће опреме и набавка нове и савременије опреме.

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА ПРЕДУЗЕЋА СА ШЕМАТСКИМ ПРИКАЗОМ

В.Д. Директор: Зоран Петровић, именован је решењем Скупштине општине Кладово бр.023-9/2022-I од 16.06.2022.године.

Директор предузећа:

- представља и заступа предузеће;
- организује и руководи процесом рада и води пословање предузећа у складу са Законом актима предузећа и одлукама Надзорног одбора;
- предлаже акта које доноси Надзорни одбор;
- доноси акта о унутрашњој организацији и систематизацији радних места;
- одлучује о појединачним правима и одговорностима радника предузећа у складу са Законом, Колективним уговором и Уговором о раду;
- именује и разрешава лице са посебним овлашћењима и одговорностима у предузећу;
- спроводи одлуке Надзорног одбора;
- обавља и друге послове утврђене Статутом и актима предузећа, као и друге послове који Републичким законом, Статутом нису стављени у делокруг других органа.

Директора предузећа именује оснивач.

Директор самостално доноси Одлуке из своје надлежности и одговоран је за резултате пословања и законитост рада предузећа.

Извршни директори: Бранко Мајкановић и Давид Ђурђевић.

Чланови Надзорног одбора, именовани решењем број 023-6/2022-I, чији мандат тече од 24.05.2022.године:

Председник: Милена Велишић Божановић

Члан: Давид Ђурђевић

Члан: Божидар Ђорђевић

3. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2023.ГОДИНУ

3.1. Процењени физички обим активности у 2022. години

Ред. бр.	Назив производа услуге	Јед. мере	Остварено 2021	План 2022	Процена 2022	План 2023	индекс		
							5/4	6/5	7/6
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.а	Грејање	м ²	28.180	28.180	88.147	88.152	1,00	3,12	1,00
1.б	Грејање	кWh	15.919.643	18.466.786	16.183.606	17.307.477	1,16	0,88	1,07
2	Вода и канализ.	м ³	1.907.617	2.098.379	1.934.003	1.895.661	1,10	0,92	0,98
3	Разне услуге	час	21.500	21.700	20.000	21.500	1,01	0,92	1,07

(у јединицама мере)

Процењени физички обим услуга за 2022. годину пројектован је на бази остварења за првих десет месеци у 2022. години и на основу остварења у новембру и децембру 2021. године.

Процењени физички обим услуга испоруке топлотне енергије (кwh) за 2022.годину већи је за 4% у односу на планирани, пре свега због неповољнијих временских прилика у току грејне сезоне у односу на претходну сезону.

Процењени физички обим испоруке воде (м3) мањи је од планираног због мање потрошње воде у летњим месецима у односу на уобичајену, из разлога што је услед пандемије COVID-19 изостао уобичајени прилив становништва на територију општине Кладово у летњим месецима.

Планирани физички обим активности за 2023.годину, што се тиче топлотне енергије, већи је за 7% у односу на процену за 2022.годину, односно када је у питању испорука воде, проценат је нешто мањи.

3.2. Процена финансијских показатеља за 2022.годину и текстуално образложење позиција

Укупан приход

Ред. бр.	Назив производа услуге	Остварено 2021	План 2022	Процена 2022	План 2023	индекс		
						4/3	5/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Грејање	147.172.216	195.939.869	143.309.055	223.403.071	1,33	0,73	1,56
2	Вода и канал.	113.535.511	122.457.294	107.324.000	147.416.808	1,08	0,88	1,37
3	Раз.услуге	13.243.122	31.000.000	18.000.000	17.780.000	2,34	0,58	0,99
4	Укупно	273.950.849	349.397.163	268.633.055	388.559.879	1,27	0,77	1,45

Процена резултата пословања пројектована је на бази остварења за првих десет месеци у 2022. години и на основу остварења у новембру и децембру 2021. године.

Процењена приходна страна је мања од планиране због мање испоруке топлотне енергије услед повољнијих временских прилика и мање потрошње воде, зато што је услед пандемије COVID-19 изостао уобичајени долазак становништва са привременог рада из иностранства у летњим месецима.

3.3. Укупни трошкови и расходи

(у динарима)

Ред. бр.	Врсте трошка услуге	Остварено 2021	План 2022	Процена 2022	План 2023	индекс		
						4/3	5/4	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Грејање	151.019.900	266.902.255	149.585.203	311.511.990	1,77	0,56	2,08
2	Вода и канализација	85.293.306	116.787.761	113.895.558	132.038.921	1,37	0,98	1,16
3	Разне услуге	6.044.772	14.000.000	12.537.000	14.000.000	2,32	0,90	1,12
4	Укупно	242.357.978	397.690.016	276.017.761	457.550.911	1,64	0,69	1,66

Процењена расходна страна за 2022. годину је у границама планиране за дату годину.

3.4. Извори финансирања пословања

1. ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА (1+2)	370.819.879
1. Приход од грејања	223.403.071
2. Приход од воде и канализације	147.416.808
3. Разне услуге	17.780.000
4. Приходи од камата	5.000.000
5. Приходи од усклађивања вредности потраживања од купаца	8.000.000
6. Приходи од накнаде штете	500.000
7. Приходи од накнаде трошкова судском извршитељу	5.000.000
8. Остали ванредни приходи	10.451.032
9. Субвенција оснивача	40.000.000
УКУПНИ ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ ЗА 2023.год.(1+2+3+4+5+6+7+8)	457.550.911

Приходи од испоруке топлотне енергије планирани су на основу цена из важећег ценовника од 01.11.2020.године који је важио до 31.08.2022. године , нових цена из ценовника од 01.09.2022. године које су увећане за 10% - фиксни део и 13% - варијабилни део ,и планираног повећања цена од 01.10.2022.године.Поновно повећање цена је условљено драстичним скоком цене енергената чије су цене увећане за преко 100% у односу на почетак године и које су у сталном порасту , као и растом цена електричне енергије и цене горива.Повећање прихода од испоруке топлотне енергије планирано је и на основу проширења капацитета грејних површина.

Приходи од воде и канализације планирани су на основу цена из важећег ценовника од 01.11.2020.године који је важио до 31.08.2022. године , нових цена из ценовника од 01.09.2022. године које су увећане 13% ,и планираног повећања цена од 01.10.2022.године.Поновно повећање цена је условљено драстичним скоком цене електричне енергије,репроматеријала и цене горива. Повећање прихода од воде и канализације планирано је и на основу проширења канализационе и водоводне мреже у Општини Кладово

Приходи од камата су планирани на мањем нивоу него у 2022.години, а приходи од усклађивања вредности потраживања од купаца планирани су у истом износу као и у 2022.години.

3.5. Планирани пословни расходи

ПРОЈЕКЦИЈА 2023.

1. ТРОШКОВИ РОБЕ И УСЛУГА	310.462.000
• трошкови енергената	188.917.000
I. мазут 400t	38.212.000
II. превоз мазута 400t	1.200.000
III. угаљ 500t	3.830.000
IV. превоз угља 500t	1.200.000
V. дрва	100.000
VI. дрвна сечка са превозом (27.500m ³)	14.375.000
• трошкови ел.енергије	55.350.000
• материјал и услуге за тек.одрж.	25.000.000
• гориво и мазива за возила	6.800.000
• набавка хлора	950.000
• средства за хигијену	200.000
• трошкови канцеларијског материјала и штампаних рачуна	800.000
• заштита на раду и ХТЗ опрема	50.000
• ПТТ услуге и услуге транспорта	1.600.000
• трошкови регистрације возила	250.000
• трошкови огласа у новинама, на радију, телевизији, интернету	200.000
• трош. бакт.прегл.воде и хем.анал.	3500.000
• извожење смећа	400.000
• аморти.објекта и опреме	7.000.000
• трошкови ревизије финансијских извештаја	200.000
• трошкови адвокатских услуга	450.000
• услуге превентивне заштите (преглед радника)	300.000
• трошк. стручног обр. и усаврш. запосл.(курсеви, семинари, саветовања...)	350.000
• услуге одржавања и изнајмљивања софтвера	1400.000
• трошкови других непроизводних услуга и нематеријалних трошкова	1.500.000
• репрезентација	700.000
- топли и хладни напаци у прост.предуз.	150.000
- храна за продужени рад радника	100.000
- пословни партнери	450.000
• премије осигурања имовине и лица	1.500.000
• банкарске услуге	00.000
• чланарине пословним удружењима	200.000
• чланарине коморама	65.000
• трошкови пореза	300.000
• накнаде за коришћење вода	830.000
• трошкови учешћа у фин.зарада особа са инвалидитетом	1.300.000
• трошкови такси (админ., судске, регист., локалне...)	400.000
• трошкови извршитеља	1.200.000
• трошкови претплате на часописе и стручне публикације	200.000
• расходи камата у земљи	5.000.000
• расходи по основу директног отписа потраживања	1.000.000
• трошкови услуга процене имовине	550.000
• остали ванредни расходи	600.000

2. РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ	147.088.911
● зараде запослених	119.964.624
● доприноси на терет послод.	19.374.287
● трошкови превоза радн.	3.500.000
● трошкови службеног путовања	800.000
● јубиларне награде	700.000
● солидарна помоћ за случај болести	350.000
● солидарна помоћ за случај смрти	350.000
● давања поклон пакетића деци запосл.	250.000
● отпремнине за одл.у пенз.	800.000
● исплата члановима Надзорног одбора	800.000
● исплате по уговорима	200.000

УКУПНИ ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ ЗА 2023.год. (1+2) 457.550.911

Расходи за 2023.годину, планирани су на основу процене остварења за 2022.годину и потреба предузећа, а поштујући смернице за израду програма пословања за 2023.годину. Расходи за енергенте планирани су према процењеној количини енергената за 2023.годину и процењених цена за енергенте. Повећање расхода је условљено драстичним скоком цене енергената чије су цене увећане за преко 100% у односу на почетак године и које су у сталном порасту као и скоком цене електричне енергије, репроматеријала и цене горива. Расходи за зараде запослених планирани су са увећањем од 12,5%.

3.6. План промотивних активности

Закон о јавним предузећима чл. 50. став 5. налаже да се у Програму пословања прикажу критеријуми за коришћење средстава за солидарну помоћ, спортске активности, пропаганду и репрезентацију.

Предузеће спроводи промотивне активности кроз рад са корисницима комуналних услуга путем саветовања, обавештавања преко система јавног информисања, радио и ТВ, и информисање корисника путем инфо телефонске линије.

3.7. Критеријуми за коришћење средстава за помоћ, пропаганду и репрезентацију

На основу закључака Владе, која је усвојила текст Смерница за израду годишњих програма пословања за 2023.годину, средства, спонзорства, средства за хуманитарне помоћи, донације, репрезентације, спортске активности, рекламу и пропаганду су планирана на нивоу планираних за 2022.годину.

Критеријуми за коришћење средстава за помоћ, пропаганду и репрезентацију су усвојени на седници Управног одбора од 14.02.2005.год. Одлуком број 301.

Радници ЈП “Јединство” Кладово остварују права на помоћ на терет пословања у случајевима када је угрожена њихова егзистенција или егзистенција њихове породице, и то у следећим случајевима: болест, повреда, смрт, штета на објекту за становање изазвана елементарном

непогодом, пожаром, ратним разарањем или другом стихијом или већом хаваријом, изузетно тешка социјална ситуација.

У појединачним случајевима, по захтевима радника одлучује Комисија у складу са Правилником о ближим условима остваривања права и начину исплате солидарне помоћи запосленима.

У 2023. години за ове намене може се утрошити највише до 700.000 дин.

За трошкове репрезентације у 2023. год. предвиђена су средства у износу од 700.000 дин. и то :

1. у просторијама предузећа за послужење топлих и хладних напитака пословним партнерима, до 150.000 дин.
2. у угоститељским објектима, исхрана и освежење пословних партнера који долазе са подручја ван територије општине Кладово 450.000 дин.
3. храна за продужени рад радника ангажованих на интервенцијама до 100.000 дин.

3.8. Позиционирање на тржишту

Позиционирање предузећа проистиче из делатности предузећа које обавља на територији општине Кладово.

Предузеће обавља делатности из делокруга производње и дистрибуције топлотне енергије, производње и дистрибуције воде за пиће, одвођење отпадних и атмосферских вода и осталих услуга из делокруга предузећа.

Услуге које предузеће пружа су од општег интереса и оне спадају у комуналне делатности и ове услуге обавља предузеће коме је оснивач локална самоуправа поверило за обављање делатности.

Предузеће располаже са топланом на мазут, топланом на угаљ и топланом на дрвну сечку која је била у пробном раду.

Предузеће располаже са сопственим производно-преносним постројењима за производњу и дистрибуцију воде.

Укупан приход

Ред. бр.	Назив производа услуге	План 2022	Процена 2022	План 2023	индекс		
					4/3	5/3	5/4
1	2	3	4	5	6	7	8
1	грејање	195.939.869	143.309.055	223.403.071	0,73	1,14	1,56
2	вода и канализација	122.457.294	111.529.192	147.416.808	0,91	1,20	1,20
3	Раз.услуге	31.000,000	13.789.260	17.780.000	0,44	0,54	1,29
4	укупно	349.397.163	268.627.507	388.559.879	0,77	1,11	1,45

Из приказане табеле пословних прихода процењени приходи за 2022.годину су мањи у односу на планиране за 80.769.656 динара, планирани за 2023.год. у односу на планиране за 2022.год. већи су за 39.162.716 дин. а планирани за 2023.год. у односу на процењене за 2022.год. су већи за 119.932.372 дин.

Укупни трошкови и расходи

(у динарима)

Ред.б.	Врста трошка	Оствар.	План	Процена	План	index		
		2021	2022	2022	2023	4/3	5/3	6/5
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Трошкови енерг. (мазут, уг, дрв.)	89,737,119.00	174,238,363.00	90,600,000.00	188,917,000.00	1.94	1.01	2.09
2	Трошк.ел.енергије	22,897,165.00	41,000,000.00	21,000,000.00	55,350,000.00	1.79	0.92	2.64
3	Матер.и усл.тек.и инв.одрж.опр.	19,044,420.00	19,630,000.00	18,000,000.00	25,000,000.00	1.03	0.95	1.39
4	Горив.и маз.за воз.и рег.воз.	4,489,370.00	5,800,000.00	4,600,000.00	6,800,000.00	1.29	1.02	1.48
5	Амортизација објек.и опреме	6,244,065.00	7,000,000.00	7,000,000.00	7,000,000.00	1.12	1.12	1.00
6	Трошк.бакт.прег.воде и хем.анал.	2,974,511.00	3,000,000.00	2,900,000.00	3,500,000.00	1.01	0.97	1.21
7	Набавка хлора	331,513.00	460,000.00	250,000.00	950,000.00	1.39	0.75	3.80
8	Изв.ожење смећа	189,195.00	300,000.00	150,000.00	400,000.00	1.59	0.79	2.67
9	Канц.матер.часоп.публ.Сл.гл.сем.	1,150,671.00	900,000.00	1,250,000.00	1,000,000.00	0.78	1.09	0.80
10	Штампарске услуге		350,000.00	0.00	350,000.00	-	-	-
11	Зашт.на раду и ХТЗ опрема	1,000,000.00	990,000.00	900,000.00	950,000.00	0.99	0.90	1.06
12	Премије осигурања имовине	1,115,844.00	1,400,000.00	1,400,000.00	1,500,000.00	1.25	1.25	1.07
13	ППТ услуге	845,956.00	1,400,000.00	1,150,000.00	1,600,000.00	1.65	1.36	1.39
14	Банкарске услуге	512,296.00	500,000.00	500,000.00	500,000.00	0.98	0.98	1.00
15	Топ.и хлад.напици у прост.пред.	114,540.00	150,000.00	90,000.00	150,000.00	1.31	0.79	1.67
16	Храна за продужени рад радника	70,946.00	100,000.00	90,000.00	100,000.00	1.41	1.27	1.11
17	Репр.-посл.партн.в.ан опш.Клад.	242,671.00	450,000.00	270,000.00	450,000.00	1.85	1.11	1.67
18	Трошкови камате	595,353.00	1,400,000.00	680,000.00	5,000,000.00	2.35	1.14	7.35
19	Накнада за утрош.воду	803,206.00	830,000.00	805,000.00	830,000.00	1.03	1.00	1.03
20	Остали расходи	15,377,312.00	7,015,000.00	6,600,000.00	7,715,000.00	0.46	0.43	1.17
21	Зараде запослених	94,913,209.00	101,557,353.00	101,557,353.00	119,964,624.00	1.07	1.07	1.18
22	Доприноси на терет послодавца	15,763,243.00	16,909,300.00	15,796,600.00	19,374,287.00	1.07	1.00	1.23
23	Превоз радника	2,188,409.00	2,800,000.00	2,167,312.00	3,500,000.00	1.28	0.99	1.61
24	Трошкови службеног путовања	594,173.00	800,000.00	600,000.00	800,000.00	1.35	1.01	1.33
25	Јубиларне награде	547,504.00	1,760,000.00	547,504.00	700,000.00	3.21	1.00	1.28
26	Солид.пом.за случај болести	18,000.00	350,000.00	82,998.00	350,000.00	-	-	-
27	Солид.пом. За случај смрти	374,161.00	350,000.00	374,161.00	350,000.00	0.94	1.00	0.94
28	Сол.пом.за убл.неп.мат.пол.радрн.		0.00	0.00		-	-	-
29	Новчане казне	120,000.00	0.00	0.00	100,000.00	-	-	-
30	Давања пок.пак.деци запослених	134,994.00	250,000.00	180,000.00	250,000.00	1.85	1.33	1.39
31	Отпремнина прил.одл.у пензију	560,417.00	3,000,000.00	560,417.00	800,000.00	5.35	1.00	1.43
32	Исплата чланов.Надзор.одбора	660,033.00	700,000.00	660,377.00	800,000.00	1.06	1.00	1.21
33	Исплата по уговорима		200,000.00	15,500.00	200,000.00	-	-	-
34	Средст.по основу Зак.о уређ.осн.		0.00	0.00	0.00	-	-	-
35	Фин.зарада особа са инвалидит.	1,066,605.00	1,300,000.00	1,100,000.00	1,300,000.00	1.22	1.03	1.18
36	Директан отпис потраживања	1,595,186.00	800,000.00	800,000.00	1,000,000.00	0.50	0.50	1.25
	Укупно	286,272,087.00	397,690,016.00	282,677,222.00	457,550,911.00	1.39	0.99	1.62

Планирани пословни расходи за 2023.годину повећани су у односу на процену реализације за 2022.годину за 174.873.689 динара.

Повећање расхода је условљено драстичним скоком цене енергената чије су цене увећане за преко 100% у односу на почетак године и које су у сталном порастукао и скоком цене електричне енергије,репроматеријала и цене горива.

4. Политика зарада са издацима

Маса зарада за 2023.год.- бруто 1 - 119.964.624

Зараде у 2023.год. - Бруто 1 - План

а) за раднике

<i>МЕСЕЦ(2023)</i>	<i>БРУТО</i>	<i>БРОЈ РАДНИКА</i>
јануар	9.818.802	104
фебруар	9.818.802	104
март	9.818.802	104
април	9.818.802	104
мај	9.818.802	104
јун	9.818.802	104
јул	9.818.802	104
август	9.818.802	104
септембар	9.818.802	104
октобар	9.818.802	104
новембар	9.818.802	104
децембар	9.818.802	104
укупно	117.825.624	104

б) за органе пословодства-директор предузећа

<i>МЕСЕЦ(2023)</i>	<i>БРУТО</i>	<i>БРОЈ РАДНИКА</i>
јануар	178.250	1
фебруар	178.250	1
март	178.250	1
април	178.250	1
мај	178.250	1
јун	178.250	1
јул	178.250	1
август	178.250	1
септембар	178.250	1
октобар	178.250	1
новембар	178.250	1
децембар	178.250	1
укупно	2.139.000	1

Укупно а+б

<i>МЕСЕЦ(2023)</i>	<i>БРУТО</i>	<i>БРОЈ РАДНИКА</i>
јануар	9.997.052	105
фебруар	9.997.052	105
март	9.997.052	105
април	9.997.052	105
мај	9.997.052	105
јун	9.997.052	105

<i>МЕСЕЦ(2023)</i>	<i>БРУТО</i>	<i>БРОЈ РАДНИКА</i>
јул	9.997.052	105
август	9.997.052	105
септембар	9.997.052	105
октобар	9.997.052	105
новембар	9.997.052	105
децембар	9.997.052	105
укупно	119.964.624	105

Зараде и издаци у 2022.год. - План

(новчани износи у динарима)

<i>МЕСЕЦ</i>	<i>ЗАРАДА (из програма пословања за2022год.)*</i>	<i>Исплате по уговорима</i>	<i>Друга примања (јубиларне награде,солид.помоћ,от премине)</i>	<i>Накнада трошкова (за службена путовања,за долазак и одлазак са рада и за рад на терену)</i>	<i>Зарада из добити (дивиденда)</i>	<i>Број запослених</i>	<i>Број лица ангажованих по уговору</i>
1	2	3	4	5	6	7	8
јануар	8.463.112	75.000	408.333	283.333,33	/	105	4
фебруар	8.463.112	75.000	408.333	283.333,33	/	105	4
март	8.463.112	75.000	58.333	283.333,33	/	105	4
април	8.463.112	75.000	2.168.333	283.333,33	/	105	4
мај	8.463.112	75.000	58.333	283.333,33	/	105	4
јун	8.463.112	75.000	758.333	283.333,33	/	105	4
јул	8.463.112	75.000	58.333	283.333,33	/	105	4
август	8.463.112	75.000	408.333	383.333,33	/	105	4
септембар	8.463.112	75.000	58.333	383.333,33	/	105	4
октобар	8.463.112	75.000	508.333	383.333,33	/	105	4
новембар	11.002.046	75.000	58.333	383.333,33	/	105	4
децембар	11.002.055	75.000	808.337	383.333,37	/	105	4
укупно	106.635.221	900.000	5.760.000	3.900.000	/	105	/

* без пореза и доприноса на терет послодавца

У 2022.год. планирана су средства за:

- бруто зараде у износу од 106.635.221 дин.
- отпремнину за одлазак у пензију (9 радника) у износу од 3.300.000дин.
- јубиларне награде (13 радника) у износу од 1.760.000 дин.

Зараде и издаци у 2022.год. - Процена

(новчани износи у динарима)

МЕСЕЦ	ЗАРАДА (из ПП ОД и ЗИП образаца)*	Исплате по уговорима	Друга примања (јубиларне награде, солид. помоћ, отпремнине)	Накнада трошкова (за службена путовања, за долазак и одлазак сарада и за рад на терену)	Зарада из добити (дивиденда)	Број запослених	Број лица ангажованих по уговору
1	2	3	4	5	6	7	8
јануар	8.463.112	54.688	408.333	283.333,33	/	105	3
фебруар	8.463.112	54.688	408.333	283.333,33	/	105	3
март	8.463.112	54.688	58.333	283.333,33	/	105	3
април	8.463.112	54.688	2.168.333	283.333,33	/	105	3
мај	8.463.112	54.688	58.333	283.333,33	/	105	3
јун	8.463.112	54.688	758.333	283.333,33	/	105	3
јул	8.463.112	54.688	58.333	283.333,33	/	105	3
август	8.463.112	70.188	408.333	383.333,33	/	105	4
септембар	8.463.112	54.688	58.333	383.333,33	/	105	3
октобар	8.463.112	54.688	508.333	383.333,33	/	105	3
новембар	8.463.112	54.688	58.333	383.333,33	/	105	3
децембар	8.463.112	54.688	808.337	383.333,37	/	105	3
укупно	101.557.353	671.750	5.760.000	3.900.000	/	/	/

Зараде и издаци - План 2023.год. - Старозапослени

(новчани износи у динарима)

МЕСЕЦ	ЗАРАДА (из ПП ОД и ЗИП образаца)*	Исплате по уговорима	Друга примања (јубиларне награде, солид. помоћ, от премнине)	Накнада трошкова (за службена путовања, за долазак и одлазак сарада и за рад на терену)	Зарада из добити (дивиденда)	Број запослених	Број лица ангажованих по уговору о делу (потенција лини)
1	2	3	4	5	6	7	8
јануар	9.997.052	82.500	58.333	358.333,33	/	105	4
фебруар	9.997.052	82.500	58.333	358.333,33	/	105	4
март	9.997.052	82.500	58.333	358.333,33	/	105	4
април	9.997.052	82.500	758.333	358.333,33	/	105	4
мај	9.997.052	82.500	58.333	358.333,33	/	105	4
јун	9.997.052	82.500	58.333	358.333,33	/	105	4
јул	9.997.052	82.500	58.333	358.333,33	/	105	4
август	9.997.052	82.500	58.333	358.333,33	/	105	4
септембар	9.997.052	82.500	858.333	358.333,33	/	105	4
октобар	9.997.052	82.500	58.333	358.333,33	/	105	4
новембар	9.997.052	82.500	58.333	358.333,33	/	105	4
децембар	9.997.052	82.500	58.333	358.333,33	/	105	4
укупно	119.964.624	990.000	2.200.000	4.300.000	/	/	/

Износи зарада у табели су без пореза и доприноса на терет послодавца.

Средства за јубиларне награде планирана су за 5 радника, средства за отпремнине за одлазак у пензију планирана су за 2 радника који то право стичу у 2023.години.

<i>РАСХОДИ ПО УГОВОРИМА (у динарима)</i>	<i>бр.</i>	<i>Претходна година (План)</i>	<i>Текућа година</i>	<i>% текућа/претходна</i>
Трошкови уговора о привременим и повременим пословима	1			
Уговори о делу	2	200.000	200.000	1,00
Ауторски уговори	3			
Трошкови накнада члановима надзорног одбора	4	700.000	800.000	1,14
Укупно(1+2+3+4)	5	900.000	1.000.000	1,11

За рад чланова надзорног одбора (3 члана) је предвиђена исплата накнаде.

<i>ДРУГА ПРИМАЊА(у динарима)</i>	<i>бр.</i>	<i>Претходна година (План)</i>	<i>Текућа година</i>	<i>% текућа/претходна</i>
Отпремнине	1	3.300.000	800.000	0,24
Солидарна помоћ	2	700.000	700.000	1,00
Укупно(1+2)	3	4.000.000	1.500.000	0,38
Јубиларне награде	4	1.760.000	700.000	0,40
Укупно(3+4)	5	5.760.000	2.200.000	0,38

У току 2022. године предвиђена су давања по основу отпремнине за одлазак у пензију 9(девет) радника, а реализовано је за 9(девет) радника, а у 2023.год. то право стичу 2 (два) радника.

<i>НАКНАДА ТРОШКОВА (у динарима)</i>	<i>бр.</i>	<i>Претходна година (План)</i>	<i>Текућа година</i>	<i>% текућа/претходна</i>
Накнада трошкова смештаја и исхране на службеном путу	1	800.000	800.000	1,00
Накнада трошкова превоза на службеном путу	2	/	/	
Накнада трошкова превоза на радно место и са радног места	3	3.300.000	3.500.000	1,06
Накнаде трошкова за смештај и исхрану на терену	4	/	/	
Остале накнаде трошкова запосленима	5	/	/	
Укупно(1+2+3+4)	6	4.100.000	4.300.000	1,05

Средства за долазак и одлазак са посла исплаћују се за све раднике чије је место рада ван места пребивалишта у износу од 100% вредности превозне карте у јавном превозу .

ЗАРАДА ИЗ ДОБИТИ (у динарима)	<i>Претходна година (План)</i>	<i>Претходна година (Реализација)</i>	<i>Текућа година</i>	<i>% (3/1)*100</i>	<i>% (3/2)*100</i>
	1	2	3	4	5
Зараде из добити	-	-	-	-	-

<i>МЕСЕЦ</i>	<i>Јубиларне награде (План2022)</i>	<i>Јубиларне награде (Реализација 2022)</i>	<i>Јубиларне награде (План2023)</i>	<i>Број Прималаца (План2022)</i>	<i>Број Прималаца (Реализација 2022)</i>	<i>Број Прималаца (План2023)</i>	<i>Просек (1/4)</i>	<i>Просек (2/5)</i>	<i>Просек (3/6)</i>	<i>% (3/1*100)</i>	<i>% (7/9)*100</i>
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
јануар											
фебруар											
март											
април	1.760.000		700.000	13		5	135.385	138.462	140.000	39,77	96,70
мај											
јун											
јул											
август		559.911			7						
септембар											
октобар											
новембар		659.487			4						
децембар		580.602			2						
укупно	1.760.000	1.800.000	700.000	13	13	5	135.385	138.462	140.000	39,77	96,70

Колективним уговором ЈП "Јединство" Кладово предвиђена су давања на име јубиларних награда за навршених 10, 20, 30 и 40 година радног стажа проведених у предузећу. У току 2023.године то право стиче 5 радника и то :

- за 30 година стажа – 1 радник
- за 20 година стажа – 1 радника
- за 10 година стажа – 3 радника

Отпремнине (у динарима).

<i>МЕСЕЦ</i>	<i>Отпремнине (План2022)</i>	<i>Отпремнине (Реализација 2022)</i>	<i>Отпремнине (План2023)</i>	<i>Број прималаца (План2022)</i>	<i>Број прималаца (Реализација 2022)</i>	<i>Број прималаца (План2023)</i>	<i>Просек (1/4)</i>	<i>Просек (2/5)</i>	<i>Просек (3/6)</i>	<i>% (3/1*100)</i>	<i>% (7/9)*100</i>
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
јануар	350.000	296.179	0	1	1	0	350.000	296.179	/	/	/
фебруар	350.000	309,764	0	1	1	0	350.000	309,764	/	/	/
март	0	0	0	0	0	0	0	0	/	/	/
април	350.000	0	0	1	0	0	350.000	0	/	/	/
мај	0	334.038	0	0	1	0	0	334.038	/	/	/
јун	700.000	0	0	2	0	0	350.000	0	/	/	/
јул	0	327,362	0	0	1	0	0	327,362	/	/	/
август	350.000	873,193	0	1	2	0	350.000	436,597	/	/	/

МЕСЕЦ	Отпремине (План2022)	Отпремине (Реализација 2022)	Отпремине (План2023)	Број прималаца (План2022)	Број прималаца (Реализација 2022)	Број прималаца (План2023)	Просек (1/4)	Просек (2/5)	Просек (3/6)	% (3/1*100)	% (7/9)*100
Септембар	0	0	800,000	0	0	2	0	0	400,000	/	/
октобар	750.000	745.935	0	2	2	0	375.000	372.968	/	/	/
новембар	0	337,879	0	0	1	0	0	337,879	/	/	/
децембар	450.000	0	0	1	0	0	450.000	0	/	/	/
укупно	3.300.000	3.224.350	800.000	9	9	2	366.667	358.261	400.000	/	/

Планирана су средства због потенцијалног одласка радника у пензију за 2 (два) радника. Радници испуњавају један од законских услова за пензију, и то 2(два) за превремену старосну пензију.

5. ЦЕНЕ

Ценовна стратегија

Вода (дин/м3)

<i>Датум примене</i>	<i>Стамбени простор</i>	<i>Пословни простор</i>
01/01/14	34,55	85,34
01/01/16	34,55	81,28
01/11/16	34,55	51,83
01/09/17 - варијабилни	39,55	54,83
01/02/18 - варијабилни	44,06	59,70
01/10/18 - варијабилни	39,65	53,73
01/11/20 - варијабилни	39,65	53,73
01/08/21 - варијабилни	39,65	53,73
01/09/22 - варијабилни	44,81	60,71
01/02/18 – фиксни, прикључци пресек до 1"	95,00	95,00
01/02/18 - фиксни, прикључци пресек преко 1"	240,00	240,00
01/10/18 – фиксни, прикључци пресек до 1"	85,50	85,50
01/10/18 – фиксни, прикључци пресек преко 1"	216,00	216,00
01/11/20 - фиксни ,прикључци пресек до 1"	170,00	170,00
01/11/20 – фиксни, прикључци пресек преко 1"	370,00	370,00
01/09/22 - фиксни ,прикључци пресек до 1"	187,00	187,00
01/09/22 – фиксни, прикључци пресек преко 1"	407,00	407,00

Канализација (дин/м3)

<i>Датум примене</i>	<i>Стамбени простор</i>	<i>Пословни простор</i>
01/08/13	24.96	51.21
01/01/14	24.96	51.21
01/01/16	24.96	48.77
01/11/16	30,00	45,00
01/09/17	37,00	50,00
01/02/18	39.86	54.05
01/10/18	35.87	48.65
01/11/20	35.87	48.65
01/08/21	35.87	48.64
01/09/22	40,53	54,97

Грејање (дин/м²) стамбени и пословни простор

<i>Датум примене</i>	<i>Стамбени простор</i>	<i>Пословни простор</i>
01/11/12	101,30	137,10
01/08/13	107.38	145.33
01/01/14	107.38	145.33
01/10/15	86,50	108,00
01/01/16	82.38	102.86
01/11/16	74,30	74,30
01/09/17	78.09	78.09
01/02/18	85,00	85,00
01/10/18	76,50	76,50
01/11/20	76.50	76.50
01/09/22	86,45	86,45

Грејање са мерним уређајем(дин/кwh) стамбени и пословни простор

<i>Датум примене</i>	<i>Стамбени простор</i>	<i>Пословни простор</i>
01/11/12	6.12	9.18
01/08/13	6.49	9.73
01/01/14	6.49	9.73
01/10/15 - варијабилни	5.33	6.67
01/10/17 - фиксни	194.64	194.64
01/01/16 - варијабилни	5.08	6.35
01/01/16 - фиксни	194.64	194.64
01/11/16 - варијабилни	4.86	4.86
01/11/16 - фиксни	194.64	194.64
01/09/17 - варијабилни	5.32	5.32
01/09/17 - фиксни	175,00	175,00
01/02/18 - варијабилни	5.85	5.85

01/10/17 - фиксни	194,64	194,64
01/02/18 - фиксни	180,00	180,00
01/10/18 - варијабилни	5,36	5,36
01/10/18 - фиксни	162,00	162,00
01/11/20 - варијабилни	5,36	5,36
01/11/20 - фиксни	220,00	220,00
01/09/22 - варијабилни	6,06	6,06
01/09/22 - фиксни	242,00	242,00
01/10/22 - фиксни	369,82	369,82

6. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА

Предузеће је усвојило Стратегију за управљање ризиком 2015.године, којом се дефинишу појам и врсте ризика. Под појмом ризика подразумева се настанак губитка у пословању предузећа.

Стратегија за управљање ризиком се односи на све организационе делове предузећа: Радну јединицу "Топлана", Радну јединицу "Водовод, канализација и одржавање возног парка" и Службу заједничких послова.

Циљеви предузећа су обављање делатности у складу са законским регулативама и прописаним стандардима.

Под ризицима се подразумевају ризици којима је предузеће изложено у свом пословању, који могу довести до губитка, наношења штете корисницима услуга или учесницима у трансакцијама са предузећем.

Управљање ризицима је скуп радњи и метода за утврђивање, мерење, праћење ризика укључујући и извештавање о ризицима којима је предузеће изложено или би могло бити изложено у свом пословању. Основни циљ управљања ризицима је идентификација, мерење, ограничавање и минимизирање очекиваних и могућих ризика за предузеће.

Сви запослени у предузећу дужни су да буду свесни и одговорни приликом обављања својих пословних задатака и на време упозоре на све потенцијалне ризике који могу настати и са којим би се предузеће суочило приликом обављања пословне делатности.

С обзиром да није могуће у потпуности, унапред и прецизно предвидети све могуће ризике, циљ Стратегије јесте да створи смернице за препознавање ризика. Предузеће је у свом пословању изложено нарочито следећим ризицима:

1. Тржишни ризици,
2. Кредитни ризик,
3. Ризик ликвидности,
4. Ризик везан за маркетинг,
5. Ризик везан за опрему,
6. Ризик везан за залихе,
7. Оперативни и остали ризици

ТРЖИШНИ РИЗИЦИ

Тржишни ризици су: ризик промене цена, ризик измирења обавеза и ризик друге уговорне стране, валутни ризик.

-ризик промене цене је ризик губитка који произилази из промене цена добара и услуга;
-ризик измирења обавеза и ризик друге уговорне стране су ризици губитка који произилазе из неиспуњавања обавеза друге уговорне стране;

-валутни ризик је ризик губитка који произилази из промене курса валута.

ПРОГРАМ РАДОВА НА СИСТЕМИМА ЗА ВОДОСНАБДЕВАЊЕ И ОДВОЂЕЊЕ ОТПАДНИХ ВОДА

Планом рада за 2023. год. у овом делокругу рада предузећа обухваћене су активности и радови ван текућег одржавања.

У зависности од прилива финансијских средстава предузећа и могућности реализације пројеката за које смо већ конкурисали и добили позитивну оцену, или ћемо конкурисати, програмом рада наведене су активности које би требало реализовати:

ПРИОРИТЕТИ: Смањење губитака у водосистемима по следећем плану:

1. Формирање службе за прикупљање геодетских и техничких података о мрежи и установљивање базе података као основ за будуће одржавање, унапређење и развој водосистема.
2. Израда математичких модела свих водосистема, хидрауличке анализе њеног рада и поређење рачунских резултата са измереним на терену, што чини основ за почетак контроле, управљања и смањења губитака као и управљање притисцима и протоком.
3. Зонирање система и инсталација уређаја за даљинску контролу и управљање потрошњом и притиском, као основ за управљање губицима у водосистемима
4. Формирање екипе, набавка инструмената и обука извршилаца за рад са инструментима за откривање процурења.
5. Унапређење рада пумпних станица-кроз побољшање енергетске ефикасности рада пумпних агрегата, избором уређаја и агрегата са максималном енергетском класом.
6. Повезивање у заједнички систем управљања (SKADA) и контрола свих постројења за производњу и дистрибуцију питке воде, као и постројења за препумпавање фекалних вода.
7. Планска замена цевне мреже у водосистемима са квалитетнијим материјалима.
8. Планска замена водомера за питку воду и уградња инструмената са могућношћу даљинског читавања.
9. Формирање службе за праћење и управљање квалитетом питких вода и управљење и праћење квалитета фекалних вода.
10. Реконструкција свих објеката за пречишћавање отпадних вода чији ниво пречишћавања није у складу са законским прописима као и европским директивама о граничним вредностима емисија загађујућих материја у пречишћеним водама.
11. Опремање адекватном механизацијом за одржававање водосистема и система за прикупљање и пречишћавање отпадних вода.
12. Обезбеђивање адекватног простора за машински парк и радног простора за дежурне службе на одржавању водосистема и система за одвођење и пречишћавање отпадних вода.

12. ВОДОСИСТЕМ ТЕКИЈА

1. Чишћење главног резервоара,
2. Решавање проблема застарелости бунара на изворишту санацијом постојећег или бушењем новог бунара,
3. Уређење простора непосредне заштите око резервоара-ограда,
4. Израда нових улазних врата на затварачници резервоара,
5. Поправка прилазног пута за резервоар,
6. Снимање и уградња потребних вентила за оваздушење мреже
7. Уређење прилазног пута за ПС Голо брдо,
8. Уређење проналажење,сервисирање и опремање хидраната у насељу,
9. Повезивање на систем даљинског управљања SCADA,
10. Замена преостале деонице потисног вода од ПС до прикључка на мрежу,
11. Решавање прелаза водоводних цеви преко моста на излазу из Текије ка Београду (налази се испод асфалтног прекривача на пешачкој стази),
12. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
13. Израда хидранта са окном на делу мреже већег пречника уз главни пут,
14. Легализација изворишта и добијања водне дозволе.

13. ВОДОСИСТЕМ ДАВИДОВАЦ-НОВИ СИП

1. Редовно текуће одржавање (набавка и замена дотрајалих затварача),
2. Редовно чишћење сабирног и конзумног резервоара,
3. Сервисирање или по потреби замена детектора хлора у ПС,
4. Сервисирање система за неутрализацију у просторији за хлорисање,
5. Реконструкција хлорне инсталације,
6. Снимање и уградња потребних вентила за оваздушење мреже,
7. Реконструкција и замена вентила у разделном окну код црпне станице,
8. Уређење проналажење,сервисирање и опремање хидраната у насељу,
9. Повезивање на систем даљинског управљања SCADA,
10. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
11. Замена вентила DN 150 у шахти у пољу на потисном воду,
12. Обезбеђење довољне количине питке воде, по пројекту за снабдевање питком водом са изворишта царине - П.Д. Ђердап,
13. Легализација изворишта и добијања водне дозволе.

14. ВОДОСИСТЕМ ЦАРИНА КЛАДОВО

1. Анализа стања изворишта и покретање иницијативе за бушење нових бунара ради обезбеђивања довољних количина воде у складу са мишљењем Института Јарослав Черни и пројекта детаљних хидрогеолошких истраживања израђеног по уговору са П.Д Ђердап бр. 31/171 из 2008. године.
2. Реконструкција и замена хидромашинске опреме по пројекту П.Д.Ђердап из 2018. год
3. Модернизација опреме за дезинфекцију воде,
4. Замена ЕК вентила на водоказном стаклу експанзионе посуде
5. Ремонт главних центрифугалних пумпи,
6. Набавка и замена усисних корпи на главним пумпама,
7. Испитивање и санација бунара ПБ-5
8. Оспособљавање система за даљинско управљање (Планирање набавке услуге),
9. Уређење прилазних деоница према пумпној станици и градском резервоару,
10. Смањење притиска у примарној водоводној мрежи водосистема Кладово
11. Набавка резервних пумпних агрегата
12. Реконструкција постојећег система за хлорисање и неутрализацију и уградња аутоматског система хлорисања
13. Набавка и уградња дизел агрегата за резервно напајање

14. Реконструкција водоводних чворова у улицама:

- 1 на раскрсници улица Иве Лоле Рибара и Обилићева,
- 1 Ђердапски пут - код бетоњерке, замена другог вентила,
- 1 Техно-дунав реконструкција чвора,
- 1 Замена вентила у окну на раскрсници М.Брујића и Церска,
- 1 Замена вентила у улици Солунска + В.Степе,
- 1 Снимање и уградња потребних вентила за оваздушење мреже,
- 1 Откривање и издизање асфалтираних шахти у ул. Мирочка, Ритска,
- 1 Реконструкција дела водоводне мреже у ул. Дунавској од ул.Св.Саве до улице ЈНА и у ула ЈНА до ул.22 септембар,
- 1 Израда пројектне документације и реконструкција бустер станице дедиње за Кључку терасу,
- 1 Уређење, проналажење, сервисирање и опремање хидраната у насељу,
- 1 Изградња мерног окна за насеље Кладушница,
- 1 Ободни прстен водосистема Кладово,
- 1 Замена осветљења на градском резервоару,
- 1 Спајање водовода у улици Пере Димитријевића у дужини од око 250 м, са окном у коме би се поставио ваздушни вентил са припадајућим елементима
- 1 Реконструкција окна на раскрсници 22.Септембар-Обилићева (код Суда) са заменом затварача.

15. ВОДОСИСТЕМ М. ВРБИЦА - В. ВРБИЦА

1. Замена вентила DN 200 код Ц. Станице и DN 150 уласку у село В.Врбица,
2. Замена цевовода од АЦ ДН 100 цеви са полиетиленским у дужини L-400 м,
3. Изградња просторије за хлоринаторску станицу са опремом за дозирање и контролу,
4. Замена вентила DN200 у окну код старе ЦС,
5. Реконструкција унутрашње и спољње расвете,
6. Чишћење, уређење и санација прилазног пута код старе ЦС,
7. Уређење проналажење, сервисирање и опремање хидраната у насељу,
8. Чишћење резервоара,
9. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
10. Снимање и уградња потребних вентила за оваздушење мреже,
11. Повезивање на систем даљинског управљања SCADA,
12. Због побољшања снабдевања у количини и квалитету повезивање на водосистем Кладово,
13. Легализација изворишта и добијања водне дозволе.

16. ВОДОСИСТЕМ РТКОВО - КОРБОВО

1. Ревизија и сервисирање разводног ормана и аутоматике у ЦС,
2. Аутоматско праћење нивоа воде у резервоару,
3. Оспособљавање опреме за хлорисање (детектор хлора),
4. Замена манометара,
5. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
6. Снимање и уградња потребних вентила за оваздушење мреже,
7. Санација прилазног пута према резервоару,
8. Израда улазних врата на затварачници резервоара,
9. Израда оштећене фасаде на објекту црпне станице и санација просторија,
10. Завршетак рашчишћавање простора око резервоара (чишћење и испирање),
11. Реконструкција унутрашњег и спољног осветљења,
12. Повезивање на систем даљинског управљања SCADA,
13. Уређење, проналажење, сервисирање и опремање хидраната у насељу,
14. Замена вентила DN 150 у шахти на уласку у село Ртково,
15. Легализација изворишта до добијања водне дозволе,
16. Набавка резервних агрегата за експлоатациони и дренажни бунар са фреквентном регулацијом.

17. ВОДОСИСТЕМ ВАЈУГА - МИЛУТИНОВАЦ

1. Успостављање сигнализације стара ПС- резервоар,
2. Реконструкција и замена опреме у старој ЦС,
3. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
4. Изградња просторије за хлоринаторску станицу са опремом за дозирање и контролу,
5. Покретање иницијативе за изградњу прилазног пута према каптажи „Ваља сатулуј,,
6. Повезивање на систем даљинског управљања SCADA,
7. Реконструкција унутрашњег и спољног осветљења,
8. Замена неповратних вентила на потисима у новој ПС,
9. Уређење проналажење, сервисирање и опремање хидраната у насељу,
10. Уређење каптаже „Ваља сатулуј,,
11. Укопавање дела доводног цевовода од каптаже до ЦС,
12. Израда пројекта реконструкције старе Ц ,
13. Реконструкција електромашинске опреме у старој ЦС,
14. Реконструкција командног ормара за бустер станицу Вајуга,
15. Замена ваздушних вентила на линији ка Милутиновцу,
16. Замена потисног азбестног цевовода Вајуга-Милутиновац,
17. Легализација изворишта до добијања водне дозволе.

18. ВОДОСИСТЕМ БРЗА ПАЛАНКА

18.a П.С. РЕЧКА РЕКА

1. Реконструкција електромашинске опреме ПС према израђеном пројекту,
2. Санација каптаже од последица поплаве 2014,
3. Израда ограде у зони непосредне заштите каптаже,
4. Реконструкција мреже (доводни цевовод Ø 90) ка насељу Река критичним деоницама у дужини од 0,5 км.,
5. Замена вентила од каптаже ка ПС Ø300,
6. Реконструкција чворишта и уградња мерача са даљинским читавањем за сва насеља водосистема Б.Паланке,
7. Уређење прилазног пута према резервоару Б.Паланка,
8. Уређење проналажење, сервисирање и опремање хидраната у насељу,
9. Набавка и замена експанзионих посуда бустер-станице "Брдо",
10. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи.
11. Израда испуста у окну бетоњерке у улици до канала за насеље II фаза,

12. Снимање и уградња потребних вентила за оваздушење мреже,
13. Легализација изворишта до добијања водне дозволе,
14. Завршетак радова на реконструкцији хидромашинске опреме у пумпној станици
(замена филтера).

18.6 ГРАБОВИЦА

1. Замена вентила на главним прикључним чворовима са маг.водом и секцијских вентила,
2. Проналажење хидраната и стављање у функцију,
3. Снимање и уградња потребних вентила за оваздушење мреже,
4. Изградња окана за уградњу мерача протока,
5. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
6. Замена прикључног вода 1" у Дунавској улици (на крају улице према ЦС Ђердап) око 250 м,
7. Замена прикључног вода 3/4 " у улици Моше Пијаде око 200 м,
8. Замена прикључног вода 3/4 " у улици Едварда Кардеља око 50 м.

18.ц ЛЈУБИЧЕВАЦ

1. Оспособљавање и по потреби замена секцијских вентила,
2. Проналажење хидраната и стављање у функцију,
3. Израда испуста са окном и потребном ливенаријом за пражњење мреже у улици Николе Стегаревића (код карауле),
4. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
5. Замена вентила DN 150 у шахти у Тимочкој улици на испусту,
6. Замена вентила DN 150 у шахти на уласку у село (код бине).

18.д ВЕЛЕСНИЦА

1. Проналажење хидраната и стављање у функцију,
2. Проширење окна на уласку у село за изградњу испуста или изградња новог поред постојећег за мерно место,
3. Израда испусног окна у улици до Дунава (ФЦС) са ливенаријом,
4. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи.

19. ВОДОСИСТЕМ ПОДВРШКА

1. Реконструкција система за хлорисање,
2. Уградња мерача протока,
3. Набавка и уградња центрифугалне резервне пумпе,
4. Уређење простора уже заштите око каптаже и ПС,
5. Проналажење хидраната и стављање у функцију,
6. Реконструкција командног ормара и повезивање у даљински систем управљања,
7. Решавање унутрашње и спољње расвете,
8. Дренажа објекта пумпне станице-ископ и хидро- изолација,
9. Поправка прилазног пута према ЦС,
10. Сервисирање вентила за регулацију притиска,
11. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
 12. Набавка резервних делова за аутоматику на новој ЦС,
 13. Повезивање на SCADA систем,
 14. Легализација изворишта до добијања водне дозволе.

20. ВОДОСИСТЕМ ВЕЛИКА КАМЕНИЦА

1. Решавање изолације цевовода преко моста и дела ка Подвршкој,
2. Чишћење главног резервоара,
3. Довођење у исправно стање свих затварача у систему,
4. Уградња мерача протока,
5. Израда испуста за пражњење система (код моста),
6. Реконструкција система за хлорисање доградња још једног суда за хлор,
7. Проналажење хидраната и стављање у функцију,

8. Уређење прилазног пута до резервоара,
9. Замена вентила у свим главним чвориштима ради могућности секционисања мреже приликом затварања делова насеља ради интервенције на мрежи,
10. Укопавање црева код моста са изградњом новог испушног окна,
11. Обезбеђивање довољне количине питке воде,
12. Замена прикључног вода 3/4 " у улици Маршала Тита (код гробља) око 200 м,
13. Замена прикључног вода 3/4 " у улици Хајдук Вељкова око 50 м.

21. СЛУЖБА ЗА ОДРЖАВАЊЕ МЕРНИХ МЕСТА И ЗАМЕНУ МЕРАЧА

1. Интервентна замена неисправних првих вентила, водомера и уградња сигурносних пломби,
2. Планирање и избор система и добављача за набавку водомера са даљинским читавањем,
3. Израда санитарног чвора,
4. Решавање проблема изливања канализације у објекту баждарнице,
5. Реконструкција нисконапонске електро мреже.

22. ФЕКАЛНИ ЧВОР 3

1. Редовно текуће одржавање у зависности од тендера са П.Д.Ђердап

23. ФЕКАЛНИ ЧВОР 6

1. Редовно текуће одржавање у зависности од тендера са П.Д.Ђердап

23.a ФЕКАЛНИ ЧВОР У УЛИЦИ ВЕЉКА ВЛАХОВИЋА

1. Замена командног ормана и аутоматике,
2. Реконструкција и замена командног ормара са могућношћу повезивања на даљински систем управљања,
3. Израда нових заштитних решетке на свим отворима,
4. Реконструкција примарне решетке.
5. Приоритетна реконструкција фекалне канализације у делу улица Стефаније Михајловић и Обилићеве

23.6 ФЕКАЛНЕ ПУМПНЕ СТАНИЦЕ ЉУБИЧЕВАЦ

1. Решавање проблема примарне решетке (измештање) на ФПС "Центар" и "Обала",
2. Повезивање обеју ФПС на даљински систем управљања,
3. Решавање спољње расвете на ФПС.

Обала

1. Реконструкција или набавка новог командног ормана са могућношћу даљинског управљања,
2. Реконструкција и израда новог шахта са решеткама попут фек.станице у Грабовици,
3. Оспособљавање мерача протока фекалних вода,
4. Замена командног ормара наФПС Обала и изградња настрешнице за заштиту од падавина.

Центар

1. Замена крушкастих ниво прекидача,
2. Ремонт и замена пумпних агрегата.

23.ц ФЕКАЛНИ ЧВОР У УЛИЦИ МИЛОРАДА БРУЈИЋА

1. Исправљање комплетног ГРО,
2. Замена комплетних каблова оштећених од глодара,
3. Набавка резервног пумпног агрегата - сува резерва,
4. Реконструкција ком.ормара и повезивање на даљински систем управљања.

23.д БУВЉАК

1. Набавка и замена пумпног агрегата,
2. Обезбеђење адекватног прилаза ФПС,
3. Пвезивање у даљински систем управљања,
4. Изградња примарне решетке.

24. ВОЗНИ ПАРК И РАДИОНИЦЕ

ЈП “Јединство” Кладово поседује следећа возила:

1. специјално возило за одвођење фекалија – цистерна,
2. специјално возило за превоз воде за пиће ФАП 1414 – цистерна
3. специјално возило за превоз питке воде ИВЕКО-цистерна
4. ЗАСТАВА РИВАЛ,
5. Застава “Поли”,
6. ШКОДА “ФЕЛИЦИЈА”,
7. Застава Флорида ПОЛИ,
8. ШЕВРОЛЕТ ЕВАНДА,
9. Југо 55,
10. Киа 2900 камионет,
11. Канал цет – цистерна за испирање канализације под високим притиском,
12. Шкода суперб,
13. Комбинована машина „VENIERI” 1023С,
14. Комбинована машина” PALAZZANI”.

ПРИОРИТЕТ:

1. Набавка цистерне високог притиска за испирање и пробијање канализације,
2. Набавка приколице за транспорт грађевинске машине до 15 т,
3. Набавка теренског возила за интервенције,
4. Набавка Камиона кипера,
5. Набавка компактора за ровокопач,
6. Набавка ровокопачких кашика за ровокопаче,
7. Набавка возила за потребе Р.Ј. Топлана.

25. ПОСЛОВНО ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМ

1. Опремање свих служби и радних јединица адекватним персоналним рачунарима и њихово повезивање у мрежу,

2. набавка и уградња новог модерног пакета програма за све службе и радне јединице ради ефикасније аналитике,
3. Надградња и проширење контролно-командног центра – ККЦ,
4. Формирање” Кол” центра,
5. Набавка нових и легализација постојећих софтвера

26. УПРАВНА ЗГРАДА

1. Израда пројектне документације за реконструкцију и доградњу објекта управне зграде,
2. Набавка канцеларијског намештаја,
3. Набавка електронске и рачунарске опреме за праћење рада свих система,
4. Грађевински радови на реконструкцији и санацији .
5. Налажење адекватне локације за нови објекат

ПЛАН РАДА И АКТИВНОСТИ у 2023. год.

1. 3530 – Производња и снабдевање топлом водом

Производња и снабдевање топлом водом врши се из :

- а) топлане “Центар” у Кладову
- б) котларница Брза Паланка
- ц) топлана „ПЕМЦИ 1“ Кладово

-Објекат *топлане у Кладову* изграђен је 1964 год. У објекту се налазе три котла следећих карактеристика :

1. Котао S-1200, производ “Ђуро Ђаковић” , бр.5504, 1980 год., снаге 7.8 MW
2. Котао S-1000, производ “Ђуро Ђаковић” , бр.4216, 1974 год., снаге 6.50 MW
3. Котао ТЕ-110 V производ “Минел-Котлоградња”,бр.4623,1999 год.,снаге 8,7MW

а. Мазутара

У постојећој мазутари су смештене 4 цистерне укупног капацитета 360 тона.

Котларница “Пемци” пуштена је у рад 1985 год. У њој су смештени котлови “AVP-1100” производ “ЕМО” Цеље – 2 комада са снагом $1,1 \text{ MW} \times 2 = 2,2 \text{ MW}$ са осталом пратећом опремом за рад котлова (хангар за угаљ, транспортне траке, судови, пумпе и омекшивачи за воду, компресор, циркулационе пумпе и циклони за избацивање димних гасова и проветравање).

Ова котларница је престала са радом новембра 2021. пуштањем у рад нове топлане „ПЕМЦИ 1“.

б. Котларница Брза Паланка пуштена је у рад 1983 год. И има два котла ПП 1600 ТВ произв. Топлота Загреб 1982. год. , снаге по 1,6 MW (укупно 3.2 (MW)) и осталу опрему за рад котлова (експ. судови, омекшивач, пумпе и остала електро опрема), има хангар за складиштење угља и топовод за дистрибуцију топлотне енергије до потрошача.

ц. Топлана „ПЕМЦИ 1“ Кладово пуштена је у рад новембра 2021. и у току је пробни рад који ће трајати до доказивања параметара. У котларници се налазе два хоризонтална димоцевна котла произвођача „Polytechnik“ снаге сваки по 3MW са аутоматским чишћењем, са прикључком и мерном опремом и припадајућом вреловодном арматуром. Уз котао иде остала припадајућа опрема и то: котловске пумпе (2 радне и 2 резервне) са заштитом хладног краја са 3-краким вентилима, сигурносним измењивачем котла као заштита од прегревања и прикључак сигурносног круга хлађења котла од предгревања; Адиабатско суво ложиште са покретном , водом хлађеном решетком од челичне конструкције од ватросталне опеке и бетона изоловано; фреквентни вентилатор секундарног ваздуха и каналима за ваздух; Предгрејач ваздуха „LUVO“; рецикулација димних гасова; Компресор и развод компримованог ваздуха; Скада за управљање котловским постројењем; Мулти циклони, предгрејач примарног вадуха, електро филтер, систем за транспорт и складиштење пепела, 1 акумулатором топлоте, хемијском припремом воде, димњачким системом и системом за одржавање притиска у топоводној инсталацији.

УКУПНА ДУЖИНА ТОПЛОВОДНЕ МРЕЖЕ ИЗНОСИ 10.701 (м)

Планом рада за 2022. г. обухваћени су следећи радови:

ПРОИЗВОДЊА И СНАБДЕВАЊЕ ТОПЛОМ ВОДОМ

1 а. ТОПЛАНА КЛАДОВО

1. Фазна реконструкција у топлани по пројекту ФЕНИКС бб Ниш
 - Набавка и замена главних циркулационих пумпи за топловод
 - Набавка и замена арматуре за повезивање котлова и топловода (цевна мрежа, вентили и сл.)
2. Набавка нових и ремонт старих затварача на свим потисно повратним водовима
3. Испитивање и подешавање свих сигурносних вентила на судовима под притиском

Спецификација вентила сигурности за испитивање и подешавање PN16:

- 1 DN65 бр.26508 са тегом радни притисак 3bar
- 1 DN65 бр.14035 са тегом радни притисак 3bar
- 1 DN65 бр.17621 са тегом радни притисак 3bar
- 1 DN65 бр.26502 са тегом радни притисак 3bar
- 1 DN65 бр.26505 са тегом радни притисак 3bar
- 1 DN65 бр.26480 са тегом радни притисак 3bar
- 1 DN80 бр.27896 са тегом радни притисак 3bar
- 1 DN80 бр.26245 са тегом радни притисак 3bar
- 1 DN80 бр.4-518-7 са тегом радни притисак 5,5bar
- 1 DN125 бр.649054 са тегом радни притисак 5,5bar

Спецификација вентила сигурности за замену PN16 (по препоруци пружаоца услуге):

- 1 DN65 бр.40494 са тегом радни притисак 5,5bar
- 1 DN65 бр.40492 са тегом радни притисак 5,5bar
- 1 DN80 бр.1079 са опругом радни притисак 5,5bar

1 DN125 бр.649055 са тегом радни притисак 5,5bar

1 DN80 бр.9100-8 са тегом радни притисак 5,5bar

1 DN100 бр.111 са тегом радни притисак 3bar

4. Испитивање и подешавање манометара и термометара (препука именованог тела) у топлани и израда радног стола за испитивање манометара. Неисправне манометре заменити новим;

5. Набавка и уградња термометара за мазутне водове и димне гасове за сва три котла;

6. Уградња мерача произведене топлотне енергије – законска обавеза-

7. Занатски радови на објекту топлане.

1 6 ТОПЛАНА ЦЕНТАР

Котло TE-110V

Техничке карактеристике:

1. Година производње: 1998,
2. Радни притисак: 6 ÷ 12 bar,
3. Гориво: МАЗУТ 40200 kJ/kg,
4. Потрошња: 0,2464 kg/s,
5. Запремина воде: 27,8 m³,
6. Степен искоришћења: 0,87,
7. Загревна површина: 351m²,
8. Горионик: Saacke SKV-100,
9. Фото ћелија:
10. Вентилатор: SPR 65 (M),
11. Сервомотор:
12. Програматор паљења:

1. Редовно и текуће одржавање,
2. Периодична контрола котла од стране именованог тела и то: спољашњи преглед, испитивање котла на ХВП – интерно,
3. Провера шамотних озида у котлу и по потреби њихова поправка или замена
4. Сервис и по потреби ремонт горионика и припадајуће опреме,
5. Набавка и замена филтера за мазут испред горионика котла,
6. Набавка и уградња мерача топлотне енергије,

7. Набавка и замена циркулационе (мешајуће) пумпе за котло,
8. Набавка резервне микропроцесорске управљачке јединице за котло (као резерва)
9. Испитивање на хладни водени притисак као и провера дебљина зидова материјала
10. Набавка и уградња опреме за заштиту од рада на суво,
11. Набавка и уградња радног и граничног термостата,
12. На основу претходних испитивања набавка и уградња потребних секција котла / димне цеви,
13. редовно годишње сервисирање и подешавање параметара сагоревања.

Котло S-1200

Техничке карактеристике:

1. Година производње: 1980.
2. Радни притисак: $6 \div 15,7$ bar
3. Гориво: МАЗУТ 40200 kJ/kg
4. Потрошња: 811 kg/h
5. Запремина воде: 17,103 m³
6. Степен искоришћења: 0,8737
7. Загревна површина: 193m²
8. Горионик: Wanson B5
9. Фото ћелија: S7027 A
10. Вентилатор: 2CV-8
11. Сервомотор: Honeywell Modutrol IV M9484F 100Z
12. Програматор паљења: Honeywell 7800 series EC7850 A 1080.

1. Редовно и текуће одржавање,
2. Периодична контрола котла од стране именованог тела и то: спољашњи преглед, испитивање котла на ХВП – интерно,
3. Набавка и уградња сигурносног вентила циркулационог круга мазута од пумпе према горионику,
4. Ревитализација командног ормара котла,
5. Провера шамотних озида у котлу и по потреби њихова поправка или замена,
6. Замена термостата за аутоматско вођење котла,
7. Набавка дигиталних термостата као резерва уколико постојећи откажу,
8. Набавка и уградња мерача топлотне енергије,
9. Набавка и замена циркулационе (мешајуће) пумпе за котло,
10. Испитивање на хладни водени притисак као и провера дебљина зидова материјала, - посебну пажњу обратити на екранску комору
11. На основу претходних испитивања набавка и уградња потребних секција котла ,
12. Набавка и уградња виталних резервних делова старог горионика / трокраки ел.маг. Вентил, регулациона славина, штап горионика са дизном, фото ћелија/

13. редовно годишње сервисирање и подешавање параметара сагоревања,
14. Набавка и уградња опреме за заштиту од рада на суво.

Котао S-1000

Техничке карактеристике:

1. Година производње: 1974,
2. Радни притисак: $6 \div 12$ bar,
3. Гориво МАЗУТ: 40200 kJ/kg,
4. Потрошња: 668 kg/h,
5. Запремина воде: 14,861 m³,
6. Степен искоришћења: 0,8734,
7. Загревна површина: 175m²,
8. Горионик: ЈБМ-ХП 8500 гфо / уграђен новембра 2018 год./

1. Редовно и текуће одржавање,
2. Периодична контрола котла од стране именованог тела и то: спољашњи преглед, испитивање котла на ХВП – интерно,
3. Провера шамотних озида у котлу и по потреби и по потреби њихова поправка или замена,
4. Набавка и уградња дигиталних термостата као резерва уколико постојећи откажу,
5. Набавка и уградња мерача топлотне енергије,
6. Набавка и замена циркулационе (мешајуће) пумпе за котао,
7. редовно годишње сервисирање и подешавање параметара сагоревања,
8. Испитивање на хладни водени притисак као и провера дебљина зидова материјала,
9. На основу претходних испитивања набавка и уградња потребних секција котла,
10. Решавање проблема новоуграђеног горионика.

2. РАЗВОД И ОСТАЛА ОПРЕМА У ТОПЛНИ

1. Набавка и уградња главних циркулационих пумпи _
2. Набавка и уградња арматуре за повезивање котлова на нове сабирнике и разделнике _
3. Набавка и уградња нових сабирника и разделника _
4. Набавка и уградња нових затварача на потисно – повратном воду толовода у топлани,

5. Испитивање и подешавање вентила сигурности на судовима под притиском
6. Испитивање и подешавање манометара и термометара у топлани
7. Анализа котловске воде – 2 пута годишње,
8. Набавка и уградња нове електроопреме и аутоматике за топлане Кладово и Пемци по пројекту реконструкције

3. ОБЈЕКАТ И ДВОРИШТЕ ТОПЛАНЕ СА РАДИОНИЦАМА

1. Набавка и уградња дворишне ограде
2. Набавка материјала и грађевинско занатски радови на платоу дворишта топлане постављањем подлоге која би обезбедила несметани пријем енергената
3. Набавка материјала и грађевинско занатски радови на изради паркинга за возила у дворишту топлана
4. Набавка материјала и израда термоизолације и фасаде на објекту радионица
5. Израда пројекта реконструкције објекта топлане са задње стране ради проширења просторија за дежурне. У новој просторији ће бити уграђени нови електроормари за топлану и опрему у топлани. Пројектом треба обрадити грађевински део и систем вентилације – хлађења просторије
6. Набавка материјала и изградња додатка на објекат топлане из тачке 5.
7. Кречење просторија у објекту,
8. Опремање просторија потребном рачунарском и канцеларијском опремом
9. Израда елабората и пројекта електро инсталације у топлани
10. Израда елабората противпожарне заштите,
11. Израда пројекта вентилације за објекат топлане Кладово
12. Набавка и уградња опреме за вентилацију топлане Кладово
13. Израда потребне документације, набавка и уградња соларних панела на крововима све три топлане

4. СКЛАДИШТЕ МАЗУТА

1. Чишћење комора испред цистерни,
2. Набавка и уградња муљних пумпи из комора испред цистерни,
3. Израда расвете код комора за пријем мазута,
4. Набавка материјала и грађевинско занатски радови на изради надстрешнице изнад отвора за пријем енергената (идеја је да надстрешница буде изведена од соларних панела за производњу струје и топле воде

5. СТАНИЦА ЗА ПРИПРЕМУ КОТЛОВСКЕ ВОДЕ

1. Набавка резервних делова за ситем омекшавања воде,
2. Набавка и уградња остале опреме за комплетирање система за припрему котловске воде.

6. ДИКТИР СИСТЕМ

1. Премошћавање проблема који се јављају у експлоатацији диктир система (овај проблем ће бити решен реконструкцијом циркуларног дела топлане)
2. Уградња славине испред водомера за узорковање воде.

7. ДИМНИ КАНАЛИ И ЕМИТЕР

1. Израда усмерења за котлове Т-110/V и S-1000,
2. Замена дотрајалих металних преграда у димним каналима,
3. Поправка оштећења на горњем делу емитера,
4. Набавка и замена громобранске инсталације на емитеру,
5. Анализа емисије димних гасова – 1 годишње,
6. Израда пројектне документације за уградњу филтера на емитеру,
7. Демонтажа лестви уграђених на емитер,
8. Одвожење пепела из димних канала са званичним оператером за третман отпада,
9. Израда нових или санација старих темеља око котлова због напрснућа на димним каналима.

8. ТОПЛОВОДИ ИЗ ТОПЛАНЕ ЦЕНТАР

1. Израда пројектне документације за замену топловодне мреже гране 2 и 2.1. Постоји већ урађена пројектна документација али је урађена по старом Закону о планирању и изградњи и потребно је прилагодити је новом Закону о Планирању и изградњи.

2. Замена дела топловодне мреже гране 2 и гране 2.1 од редукције DN300 на DN250 до раскрснице улица 22.септембра и Стефаније Михајловић са спајањем на предизоловани топловод у комори код објекта РЗ. На овој траци и треба по пројекту заменити и прикључне топоводе за објекте: Самачка2, Букатаревих, Барбатесковић, Дукић, прикључак гране 2 према Новом насељу, М1/2 и А1.
3. Замена дела топловодне мреже гране 2 кроз насеље све до крајњих објеката Војна 1 и 2 (за ове замене заједно са одвајањем објеката тако да сваки стамбени објекат заједничког становања има своју топлотну постаницу – kfW5).

9. ТОПЛОТНЕ ПОДСТАНИЦЕ И КУЋНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

1. Чишћење и по потреби замена измењивача топлоте – по приоритетима,
2. Уградња измењивача топлоте у подстаницама у којима се налазе стари добосласти измењивачи / за комплекс Д-зграда ПРЕПОРУКА: Енергетски повољнија варијанта је раздвајање ТП свих објеката у насељу како би сваки објекат имао своју ТП са регулацијом и мерењем/,
3. Набавка резервних делова у ТП корисника који су потписали уговор о одржавању,
4. Набавка резервних мерача топлоте,
5. Набавка циркулационих пумпи са регулацијом, као енергетски прихватљива варијанта,
6. Еталонирање и сервис мерача топлоте којима је истекло важење жига,
7. Ремонт затварача и по потреби замена,
8. Ремонт и по потреби замена регулационе опреме – аутоматике,
9. Набавка и замена аутоматске регулације за објекат Онколошки институт,
10. Набавка и замена разделника и сабирника у ТП Зграда лекара,
11. Текуће, превентивно и корективно одржавање опреме и инсталација.

Напомена : ТП су у објектима стамбених зграда, које су власништво скупштине станара. ЈП “Јединство” са власницима објеката заједничког становања (саветом станара) уговорно регулише обавезе одржавања кућних инсталација грејања као и финансирање истих.

10. КОТЛАРНИЦА ПЕМЦИ

10.а Просторије топлане (садашња топлотна подстанца):

1. Котларница Пемци је угашена у грејној сезони 2021 – 2022 и претворена у топлотну подстанцу која се енергијом снабдева из топлане Пемци 1

2. Кречење просторија топлане,
3. Извршити преглед опреме под притиском од стране именованог тела и поступити по наложеним мерама,
4. Редовно и текуће одржавање,

10.б Развод и остала опрема у топлани:

1. Набавка и замена циркулационих пумпи у котларници за објекте Пемци1 до Пемци 9. Циркулационе пумпе је потребно заменити новим са регулацијом, као енергетски прихватљивом
2. Ремонт затварача и по потреби набавка нових,

10.в Топлотно предајне станице ПЕМЦИ:

1. Израда пројекта реконструкције топлотно-предајних станица које се топлотном енергијом снабдевају из котларнице ПЕМЦИ и аутоматском регулацијом и даљинским праћењем из командног центра
 1. Набавку и уградњу све потребне арматуре,
 2. Набавку и уградњу елемената даљинског праћења и регулације и повезивање на постојећи SCADA систем у диспечерском центру
 3. Набавку и уградњу аутоматске регулације у ТП

11. КОТЛАРНИЦА БРЗА ПАЛАНКА:

11.а Просторије топлане:

- о Израда елабората и пројекта електро инсталације у топлани,
- о Израда елабората противпожарне заштите,
- о Анализа димних гасва – 1 пут годишње,
- о Анализа котловске воде – 2 пута годишње,
- о Кречење просторија топлане,
- о Набавка материјала и замена олука на објектима топлане и складишта угља,
- о Набавка и уградња аутоматике и даљинског праћења са надзором у котларници
- о Набавка и уградња улазне капије за хангар.

- o Израда нове громобранске инсталације

11.б Котлови:

1. Редовно и текуће одржавање,
2. Периодична контрола котлова од стране именованог тела и то: спољашњи преглед, испитивање котла на ХВП – интерно,
3. Израда студије за прелазак са фосилних горива на биомасу,
4. Набавка и замена виталних елемената на постојећим котловима/пуж на оба котла.

11.в Развод и остала опрема у топлани:

1. Преглед и по потреби замена експанзионих посуда у топлани.

11.г Топловод БРЗА ПАЛАНКА:

1. Израда пројекта реконструкције топоводне мреже која није изведена предизолованим цевима са прикључним водовима.

11.д Топлотно предајне станице БРЗА ПАЛАНКА:

1. Израда пројекта реконструкције топлотно-предајних станица са преласком на индиректан сиситем Задаци овог система треба да обухвате:
 1. Набавку и уградњу измењивача топлоте,
 2. Набавку и уградњу све потребне арматуре,
 3. Набавку и уградњу елемената даљинског праћења и регулације и повезивање на постојећи SCADA систем у диспечерском центру,
 4. Набавку и уградњу аутоматске регулације у ТП,

5. Замена неисправних циркулационих пумпи у топлотно-предајним станицама.

1 д. Топлана „ПЕМЦИ 1“ Кладово - ИНВЕСТИЦИЈЕ

- Набавка и уградња још три акумулатора топлоте на постојећи систем грејања у топлани – по пројекту
- Набавка радне машине са предњом кашиком која има могућност да пуни дневна складишта – телехендлер. Препорука је да се као погонско гориво ове радне машине изабере електрична енергија. За ову позицију аплицирано је преко пројекта “Protocollo Antonione” али је реализација тог пројекта неизвесна. ИНВЕСТИЦИЈА
- Набавка резервних делова за топлану „ПЕМЦИ 1“ по спецификацији
- Набавка резервне пумпе – сува резерва, за циркулациони круг кроз резервоар топле воде. Препорука је да се одмах набави резервна пумпа којом би могла да се опслуже сва 4 резервоара топле воде.
- Размотрити могућност да се на катастарским парцелама у близини топлане „ПЕМЦИ 1“ обезбеди простор за опрему која се очекује да буде реализована пројектом „Protocollo Antonione“. Очекује се реализација током 2023. Године, али је још увек неизвесна.

Годишње одржавање постројења уз асистенцију произвођача котлова и опреме:

Редовно и текуће одржавање,
Чишћење димне стране котлова, набавка потребне опреме
Испитивање и подешавање свих сигурносних вентила на судовима под притиском;

Спецификација вентила сигурности за испитивање и подешавање PN16:

DN65 са опругом радни притисак 4,5 bar на котловима – 2 ком
DN25 са опругом радни притисак 4,5 bar на котловима – 2 ком
DN65 са опругом радни притисак 3 bar ТП ПЕМЦИ – 1 ком
DN100 са опругом радни притисак 3 bar ТП ЦЕНТАР – 1 ком

Периодична контрола котла од стране именованог тела и то: спољашњи преглед, испитивање котла на ХВП – интерно,
Провера шамотних озида у котлу и по потреби и попотреби њихова поправка или замена,
Редовно годишње сервисирање и подешавање параметара сагоревања.

В.Д. Директор Зоран Петровић
